



Dat werkt
voor jou!

Jaarverslag 2025

DOKWURK
Hendoweg 26
9101 PC Dokkum
Tel.nr. 0519 – 22 91 19

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
-----------------	---

Jaarverslag 2025

H1 Bericht van het Dagelijks Bestuur	4
--	---

H2 Sociaal Verslag

2.0 Algemeen.....	10
2.1 Uitvoering Wsw en beschut werken.....	18
2.2 Uitvoering Activering en Re-integratie, project Meedoen	20
2.3 Wet Inburgering.....	22
2.4 Dagbesteding (kader WMO).....	22

H3 Financieel Verslag

3.0 Algemeen.....	23
3.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing.....	28
3.2 Financiering (Treasury).....	31
3.3 Verbonden Partijen.....	34
3.4 Bedrijfsvoering	34
3.5 Openbaarheidsparagraaf.....	36

H4 Duurzaamheid	37
-----------------------	----

Jaarrekening 2025

o Balans per 31 december 2025.....	39
o Overzicht van baten en lasten 2025.....	41
o Kasstroomoverzicht 2025	43
o Grondslag voor waardering en resultaatbepaling	44
o Toelichting op de balans.....	50
o Toelichting op de baten en lasten	55
o Overzicht gerealiseerde baten en lasten per taakveld 2025.....	59
o Verantwoording rechtmatigheid.....	60
o WNT-verantwoording 2025 Dokwurk.....	61
o Goedkeuring bestuur	63

Bijlagen

1. Staat van activa en afschrijvingen 2025.....	65
2. Bestuurssamenstelling.....	66
3. Verantwoording Wsw en beschut werken 2025.....	67
4. Ondernemingsraad 2025	68
5. Controleverklaring.....	71

Voorwoord

Voor Dokwurk stond de periode 2023–2025 in het teken van stabilisatie, doorontwikkeling en nieuwbouw. In deze periode heeft Dokwurk belangrijke stappen gezet in het verbreden van haar dienstverlening, het versterken van samenwerkingsverbanden binnen het sociaal domein en het professionaliseren van de interne organisatie. Tegelijkertijd is duidelijk geworden dat de maatschappelijke context structureel verandert. De klassieke Wsw-populatie neemt af, terwijl de instroom van nieuwe doelgroepen met complexe ondersteuningsvragen toeneemt. Dokwurk heeft zich in deze context ontwikkeld tot een betrouwbare en flexibele uitvoeringspartner voor gemeenten.

Bestuurlijk is hiermee een belangrijk fundament gelegd: Dokwurk is financieel stabiel, organisatorisch wendbaar en inhoudelijk goed gepositioneerd. En dat spreekt zich rond. Dokwurk geldt binnen haar branche als ‘paradepaardje’ en mocht zich in februari 2025 verheugen op een bezoek van de toenmalige minister-president Schoof. Een geweldig markeerpunt voor de tot dan gezette stappen. Voor de zittende directie was 2025 ook een logisch moment om het stokje voor de volgende fase over te dragen aan een nieuwe directie. Een volgende fase die opnieuw om expliciete keuzes zal vragen. Niet alles kan, niet alles past en niet alles hoort bij de kern van Dokwurk.

Daarmee is 2025 een overgangsjaar geworden waarin we vruchten hebben kunnen plukken van de gezette stappen, zowel operationeel als financieel. Deze basis biedt een uitstekend perspectief voor de volgende fase. De komende jaren zullen staan in het teken van bestaanszekerheid, inclusie en participatie. Landelijke beleidsontwikkelingen zoals Participatiewet in Balans, de inzet op Meedoen en de toenemende aandacht voor preventie vragen om een integrale benadering. Gemeenten zoeken naar samenhang tussen werk, zorg en inkomen. De verwachting richting uitvoeringsorganisaties verschuift van taakgericht naar opgavegericht werken. Dit vraagt van Dokwurk een verbindende en regisserende rol. De arbeidsmarkt blijft structureel krap, gemeenten zoeken nieuwe vormen van samenwerking in het sociaal domein, en de aandacht voor inclusieve technologie, jongeren en de groeiende begeleidingsbehoefte zal verder toenemen.

Voor Dokwurk betekent dit verdere verbreding van doelgroepen en vraagt dit kunnen omgaan met toenemende complexiteit. Gelijktijdig dient Dokwurk te investeren in organisatiekracht en innovatie én daarbij haar financiële continuïteit niet uit het oog te verliezen. In 2025 zijn hiertoe de eerste succesvolle stappen gezet en zien we 2026 met vertrouwen tegemoet!

Hans van der Meulen
Directeur Dokwurk

Jaarverslag 2025

H1. Bericht van het Dagelijks Bestuur

De missie

De visie en missie van het Sociaal Ontwikkelbedrijf Dokwurk is als volgt:



Het aanbod van Dokwurk varieert van opleiding en training, werk, activering en re-integratie, detachering/plaatsing bij een externe partij tot beschut werken.

Dokwurk werkt in opdracht van de gemeenten Dantumadiel, Noardeast-Fryslân en Schiermonnikoog op een bedrijfseconomische en sociaal verantwoorde wijze waarbij onze visie en missie steeds leidend zijn.

Ontwikkelingen op bestuurlijk niveau

We kunnen vanuit bestuurlijk perspectief terugzien op een stabiele, constructieve en ook plezierige samenwerking tussen bestuurders en directie.

Er waren in 2025 geen mutaties in het bestuur van Dokwurk.

De bestuursfuncties werden vanuit gemeente Dantumadiel ingevuld door de wethouders Rommy Kempenaar en Kees Wielstra en vanuit gemeente Noardeast-Fryslân door de wethouders Pieter Braaksma en Lysbeth Vellinga.

Voor de rolverdeling binnen het bestuur verwijzen wij u graag naar bijlage 2 van dit jaarverslag.

Terugblik op het jaar 2025

We kunnen terugzien op een goed jaar met voldoende werkzaamheden, uitdagingen en wederom een zeer goed financieel resultaat. Met name het bedrijfsonderdeel Industrie leverde een uitzonderlijke prestatie door haar begroting, ondanks de krimpende Wsw-populatie, ruimschoots te overtreffen.

Daarnaast waren de rijksbijdragen onder de Participatiewet in 2025 wat hoger dan verwacht en worden sommige budgetcomponenten, die voorheen ontoereikend waren, langzaam maar zeker wat bijgesteld. Zo was er in 2025 extra budget voor beschut werken, kwam er budget vrij voor werkplekken van mensen uit de banenafpraak (BAB) die (tijdelijk) nog niet in staat zijn om bij een reguliere werkgever aan de slag te gaan en tevens is er impulsbudget beschikbaar gekomen om de sociale infrastructuur toekomstbestendig te maken.

Voor een nadere toelichting op de resultaten verwijzen wij u graag naar het financieel verslag (H3).

Het jaar 2025 was ook het jaar van een directiewissel waarbij Hans van der Meulen per 1 juni jl. de directiezetel heeft overgenomen van Jan Knol.

Met de komst van de nieuwe directeur luiden we bij Dokwurk een nieuwe fase in die vooral gericht is op verdere professionalisering van de organisatie en het toekomstbestendig maken van ons Sociaal Ontwikkelbedrijf. Dokwurk heeft hierbij de ambitie om haar koploperspositie in de sector te behouden en waar mogelijk verder uit te bouwen. We staan hierbij voor de grote uitdaging om alle groepen mensen die aan ons zijn toevertrouwd, binnen de gegeven kaders, zo optimaal mogelijk te faciliteren!

Als vertrekpunt koesteren we hierbij de inzet van de afgelopen jaren, een prachtig nieuw bedrijfspan, een gezonde financiële uitgangspositie en een nauwe samenwerking met onze deelnemende gemeenten die is gebaseerd op korte lijnen en wederzijds vertrouwen.

In het najaar van 2025 is begonnen met de uitwerking van een Koersplan 2026–2028 welke begin 2026 zal worden afgerond. Het MT heeft samen met haar bestuurders en beleidsmedewerkers van beide deelnemende gemeenten de huidige situatie geanalyseerd en vanuit hier de koers bepaald voor de komende jaren. Een koers die ook inzet op verdere verbreding van doelgroepen binnen het Sociaal Domein, maatwerk, met als doel een Maatschappelijk Ontwikkelbedrijf in 2028 "Iedereen doet mee"!



Beleidsvisie bestuur en agenda 2026

Het bestuur is zeer content met de behaalde resultaten van Dokwurk over 2025, maar is zich ook bewust van de transitie waar de sociale sector en Dokwurk zich momenteel in bevindt, zie ook onderstaande tijdslijn.



Daar waar het klassieke Sociale Werkbedrijf zich vooral kenmerkte door een stabiele werkomgeving en gericht was op het behouden van medewerkers in de diverse werkbedrijven, richt de Participatiewet zich vooral op door- en uitstroom van medewerkers en deelnemers via ontwikkeling. Dit brengt een geheel andere dynamiek met zich mee en vraagt tevens om een andere werkvorm en ook een andere bedrijfsfinanciering.

Sinds de invoering van de Participatiewet in 2015 is de Wsw-doelgroep bij Dokwurk reeds met 41% (!) gekrompen. Circa 30% van deze krimp wordt opgevangen door instroom van medewerkers vanuit de doelgroepen beschermd werken en (tijdelijk) LKS (BAB). Daarnaast ondersteunt Dokwurk inmiddels grote groepen deelnemers in het kader van re-integratie & activering en tevens in het kader van de nieuwe wet Inburgering.

Conclusie is dan ook dat de transitie bij Dokwurk al volop in gang is gezet en dat de werkpraktijk de afgelopen 10 jaar al fors is gewijzigd.

Inmiddels wordt het echter ook steeds duidelijker dat voor een grote groep mensen binnen het sociaal domein uitstroom naar regulier werk niet (of nog niet) haalbaar is. Voor deze mensen is uitstroom vooral gericht op passende maatschappelijke participatie onder ons motto "iedereen doet mee".

Resume, het aantal interne werkplekken bij Dokwurk zal dalen, maar daar staat tegenover dat de interne infrastructuur middels haar diverse leerlijnen een onmisbare ontwikkeltool is geworden, zodat de stap naar extern werken en "meedoen" (in welke vorm dan ook) daadwerkelijk kan worden gemaakt.

Het managen van de krimp (gemiddeld 5-6% per jaar) van de klassieke Wsw omgeving en daarmee Dokwurk als bedrijf en tevens de doorontwikkeling van Dokwurk als het gaat om dienstverlening voor de nieuwe doelgroepen onder Participatiewet zal de komende jaren de agenda's blijven bepalen en vormt momenteel de grootste uitdaging in de sector (!).

Dokwerk en haar gemeenten spelen hierop in door de diverse doelgroepen binnen het Sociaal Domein (slim) met elkaar te verbinden en tevens door het ontwikkelen van nieuwe samenwerkingsconcepten. Voorbeelden hiervan zijn de nieuwe opgezette samenwerkingsverbanden in het kader van WMO-dagbesteding en de nieuwe wet Inburgering. Beide concepten zijn inmiddels volledig bij Dokwerk geïntegreerd en worden toekomstgericht verder uitgebouwd.

Het bestuur omarmt deze nieuwe samenwerkingsconcepten binnen de keten met gemeenten en acht deze ook noodzakelijk om een financieel gezond en sterk Dokwerk voor nu en in de toekomst te blijven waarborgen.

Annex aan deze transitie is het ook van belang de positie van onze samenwerkingspartners en klanten te benoemen. Dokwerk is vooral een bedrijf van en voor de regio en speelt een belangrijke rol als het gaat om arbeidsmobiliteit voor mensen in de regio met een afstand tot werk. We ondersteunen mensen in de zoektocht naar passend werk (en inkomen) en vangen ze op als het even niet lukt. Dit kan alleen vanuit een goede samenwerking en verbinding met onze partners en klanten in de regio.

Samenwerking, innovatie, vernieuwing en kaderverruiming c.q. het ontwikkelen van nieuwe verdienmodellen zijn nodig om de continuïteit voor nu en in de toekomst te kunnen blijven waarborgen. Een mooie uitdaging waarbij Dokwerk de ambitie heeft om haar koploperspositie te behouden en bij de landelijke top van best presterende sociale ontwikkelbedrijven te behoren.

Als aanvulling op de missie en de beleidsvisie opteert het bestuur, mede vanwege het relatief zwakke economische klimaat in de regio Noordoost Friesland, voor (indien mogelijk en verantwoord) behoud van werkgelegenheid in onze regio.

Ambitie

Zoals in de inleiding al is genoemd breekt er voor Dokwerk een nieuwe fase aan die vooral gericht is op verdere professionalisering van de organisatie en het toekomstbestendig maken van ons Sociaal Ontwikkelbedrijf. Het Koersplan 2026–2028 vormt hiervoor de leidraad.

Via 10 koersbepalende hoofdprojecten met daaronder deelprojecten (nader te prioriteren) gaan we in 2026 stapsgewijs van start met de ambitie om te komen tot een modern en gezond Maatschappelijk Ontwikkelbedrijf in 2028, vol nieuwe elan en optimaal afgestemd op onze missie.

Koersplan

Waar willen we naartoe?



In 2028 is **Dokwerk hét maatschappelijk ontwikkelbedrijf in Noordoost Friesland.**

Vanuit één sterke organisatie vervult Dokwerk ondersteuning, van maatschappelijke participatie tot werk, voor iedereen die mee wil doen.

Dokwerk is **proactief, vooruitstrevend en vol nieuw elan** – een **koploper** op thema's als de veranderende arbeidsmarkt, nieuwe vormen van dagbesteding, diversiteit in doelgroepen, verbinding binnen het sociaal domein en duurzaamheid.

3 pijlers (ontwikkel stappen)



Tot zover het bericht vanuit het bestuur.

Doelgroepen Dokwurk

Dokwurk richt zich binnen de kaders van het sociaal domein op alle mensen, die in relatie tot werk of maatschappelijke participatie, in welke vorm dan ook, een steuntje in de rug goed kunnen gebruiken. Vanuit de sociale indicatiestelling onderscheiden we de volgende doelgroepen:

- | | |
|---|-----------------------------|
| 1. Doelgroep Wsw (inclusief begeleid werken) | (regeling in afbouw) |
| 2. Doelgroep (nieuw) beschut werken | indicatie loonwaarde 0-30% |
| 3. Doelgroep LKS - Baan Afspraak Banen (BAB) | indicatie loonwaarde 30-80% |
| 4. Doelgroep Meedoen, activering en re-integratie | (bijstand) |
| 5. Doelgroep Inburgering | |

Dokwurk is ingericht om de doelgroepen onder de Participatiewet, binnen de gegeven kaders, zo goed mogelijk te faciliteren. We zullen daarbij, afhankelijk van de volumeontwikkeling van de doelgroepen, steeds zorgvuldig naar de vorm, omvang en positie van ons ontwikkelbedrijf blijven kijken.

NEF Holding B.V.

Ter ondersteuning van haar bedrijfsvoering heeft Dokwurk in 2013 NEF Holding B.V. opgericht. Een holdingstructuur maakt het mogelijk in een ander, beter passend, risicoprofiel allianties aan te gaan met het bedrijfsleven en indien nodig passende bedrijfsvoeringinstrumenten in te regelen. NEF Holding B.V. is een 100% verbonden partij aan de gemeenschappelijke regeling Werk-/leerbedrijf Noardeast Fryslân (Dokwurk). Het bestuur en directievoering op de B.V. is belegd bij het bestuur en de directie van Dokwurk. Eind 2025 is één B.V. ingeregeld onder NEF Holding B.V., te weten:

- **NEF Askare B.V.** (NEF Holding B.V. is voor 100% aandeelhouder)



NEF Askare B.V. is in juli 2017 opgericht om dienstverbanden in het kader van de Participatiewet in te regelen. Daarnaast wordt NEF Askare B.V. ingezet voor het behartigen van tijdelijke dienstverbanden, intra-concern bij Dokwurk, ten behoeve van de flexibele schil.

Maatschappelijke ontwikkelingen

De kabinetsformatie 2025–2026 bevindt zich in de eindfase. Na de Tweede Kamerverkiezingen van 29 oktober 2025, hebben D66, VVD en CDA in januari 2026 een akkoord bereikt over een minderheidskabinet. Er wordt vanuit dit kabinet geen specifieke nieuwe koers met betrekking tot Sociale Ontwikkelbedrijven verwacht. Er zal naar verwachting worden voortgeborduurd op bestaand meerjarig SZW-beleid.

Op 18 woensdag maart a.s. worden de gemeenteraadsverkiezingen georganiseerd en worden de gemeenteraden en gemeentebestuurders voor de komende 4 jaar gekozen.

Op 30 september 2025 is de Participatiewet in balans door de Eerste Kamer aangenomen. De Participatiewet in balans is een aanpassing van de huidige Participatiewet en is bedoeld om de bijstandsuitkering menselijker en eenvoudiger te maken. Met ruim 20 maatregelen, die per 1 januari 2026 grotendeels ingaan, wordt de balans hersteld tussen bestaanszekerheid, re-integratie en handhaving. Uitgangspunten zijn:

1. Meer maatwerk en menselijkheid
2. Minder harde sancties
3. Stimuleren van (gedeeltelijke) arbeid
4. Meer vertrouwen

De aanpassingen vragen tijd en zullen daarom gefaseerd worden ingevoerd. Ook op het vlak van doelmatigheid – werk en participatie – zal onder de nieuwe wet meer ruimte zijn voor maatwerk.

Veel mensen staan nog aan de zijlijn en veel mensen met een uitkering zijn niet bij machte om zonder de juiste ondersteuning uit te stromen naar regulier werk of maatschappelijke participatie. De roep om de infrastructuur rondom de Sociale Ontwikkelbedrijven te behouden en te moderniseren is daarom nog steeds aanwezig.

Dit besef dringt ook door in de landelijke politiek. Er worden vanaf 2025 rijksbudgetten vrij gemaakt om de infrastructuur te ondersteunen en er worden vanuit de sector ondersteuningsprogramma's aangeboden aan gemeenten en Sociale Ontwikkelbedrijven die helpen om de gewenste sociaal maatschappelijke infrastructuur toekomstbestendig te maken.

De verantwoording

De rechtmatigheid en doelmatigheid bij Dokwerk is gebaseerd op externe en interne regelgeving. De kaders hiervoor zijn vastgelegd in een normenkader welke door het Algemeen Bestuur is vastgesteld. De waarborging van de juiste uitvoering van de diverse wet- en regelgeving wordt vooral getoetst door uitvoering en controle in de praktijk, waar nodig ondersteund met interne procedures.

De interne procedures zijn primair gebaseerd op de Gemeenschappelijke Regeling (GR) en de daarvan afgeleide opdrachten en mandaten aan de directie. Naast een Budgethoudersregeling heeft Dokwerk een Treasurystatuut en een financiële- en controleverordening op basis van de artikelen 212 en 213 van de gemeentewet en volgt Dokwerk het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) voor gemeenten en provincies als verantwoordingskader.

De bedrijfsvoering wordt gecontroleerd door middel van de gehanteerde beleids- en begrotingscyclus. De kritische succesfactoren en hiervan afgeleide prestatie-indicatoren worden jaarlijks door het management opgesteld. De voortgang wordt bewaakt via de periodieke bestuur- en managementinformatie. De rechtmatigheid met betrekking tot niet-financiële handelingen (onder andere integer en risicobewust handelen) omvat tevens risicobeheersingsmaatregelen op het gebied van ARBO, veiligheid, milieu, integriteit, ICT en privacy.

H2. Sociaal Verslag

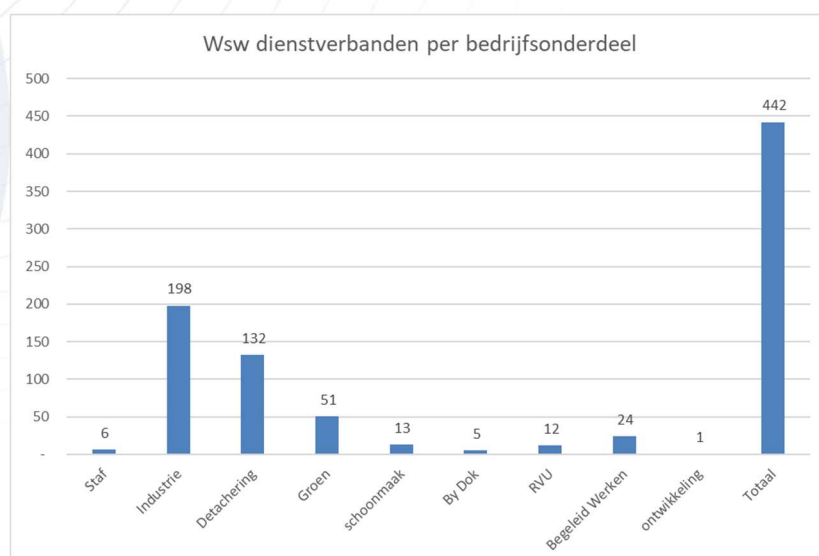
2.0 Algemeen

Het aantal dienstverbanden onder de Wsw, inclusief begeleid werken, is opnieuw gedaald. De bezetting zat per 31-12-2025 op 442 Wsw-medewerkers. Op 31-12-2024 waren dit er nog 474. Dit is opnieuw een krimp van per saldo 32 personen (6,8%). In 2024 zat de krimp op 5,4%. De stijging komt voort uit de toename van de gemiddelde leeftijd in de Wsw en volgt daarmee de landelijke trend.

De uitstroom (krimp) komt voort uit; pensionering (16), langdurig ziekte (7), overlijden (6), ontslag op eigen verzoek en overige reden (3).

De krimp in de Wsw wordt deels gecompenseerd vanuit de nieuwe doelgroepen onder de Participatiewet, te weten: beschut werken en BAB¹ banen (intern geplaatst). De laatste groep betreft medewerkers met een tijdelijk dienstverband bij Dokwerk waarvoor regulier werken (nog) niet haalbaar is. De groep BAB banen (extern geplaatst), zie ook tabel onder, werkt bij reguliere werkgevers en heeft geen dienstverband bij Dokwerk. Voor deze groep is Dokwerk de begeleidingsorganisatie.

Wsw personeel	31-12-2023		31-12-2024		31-12-2025	
	personen	fte	personen	fte	personen	fte
Commercie	1	1,0	1	1,0	0	0,0
Financiën	4	3,4	2	2,0	1	1,0
HR	2	1,1	5	3,1	3	2,3
Algemene zaken en ICT	3	2,7	3	2,3	2	1,4
KAM	0	0,0	0	0,0	0	0,0
ByDok			6	4,3	5	3,9
Industrie	211	176,2	194	165,3	214	182,0
Groen	56	55,8	56	51,6	46	42,9
Ontwikkeling					1	1,0
Detachering	189	164,7	172	151,5	134	115,9
Totaal Dienstverbanden	466	405	439	381	406	350
Begeleid werken	30	27,9	27	23,3	24	20,9
RVU	5	4,3	8	7,4	12	10,2
Totaal Wsw	501	432,8	474	404,5	442	381,5
(Nieuw) Beschut werken	85	68,0	98	79,7	99	80,6
BAB banen (intern geplaatst)	11	10,1	7	6,3	12	9,8
BAB banen (extern geplaatst)	171	98,9	158	106,7	178	112,1
Banenplan	43	36,05	23	19,9	15	12,8
Loondispensatie					1	0,8



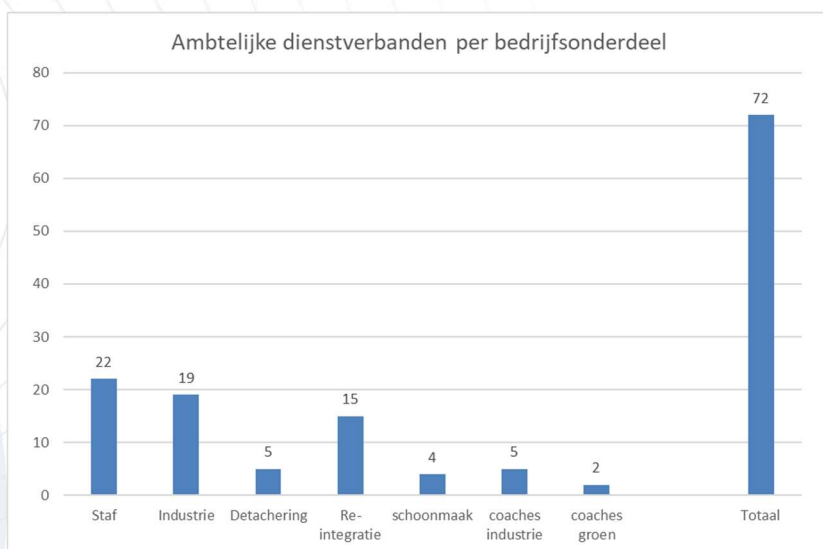
¹ BAB: Baan Afspraak Banen (doelgroep LKS – banenafspraken)

Leidinggevend en ondersteunend personeel

Het aantal medewerkers in een ambtelijk dienstverband (72) is per eind 2025 met 8 toegenomen ten opzichte van vorig jaar. De inhuur is daarentegen met 4 gedaald naar 11 medewerkers.

Vanwege uitstroom van de (oude) doelgroep Wsw is er een landelijke tendens gaande dat er meer regulier personeel nodig is in het middenkader. Deze tendens is ook bij Dokwerk merkbaar.

Ambtelijk personeel	31-12-2023		31-12-2024		31-12-2025	
	personen	fte	personen	fte	personen	fte
Directie & secretariaat	2	1,6	2	1,7	2	1,7
Commercie	3	2,8	3	2,8	3	2,8
Controller	1	1,0	1	1,0	1	1,0
Financiën	3	2,5	3	2,5	3	2,5
HR	7	6,4	10	8,6	8	6,7
KAM	1	1,0	1	1,0	1	1,0
Algemene Zaken en ICT	1	1,0	2	1,8	2	1,8
Industrie	17	16,6	19	18,5	20	19,5
Groen	0	0,0	0	0,0	2	2,0
Schoonmaak	3	2,2	3	1,9	4	2,7
Ontwikkeling en Detachering (incl. BW)	10	9,2	11	10,1	13	12,0
Re-integratie	13	10,1	9	7,2	12	10,1
VR					1	0,9
Totaal	61	54,5	64	57,1	72	64,6
Inhuur Staf en Industrie	8	6,9	4	3,3	8	6,8
Inhuur Detachering en Re-integratie*	8	7,2	11	9,8	3	2,2

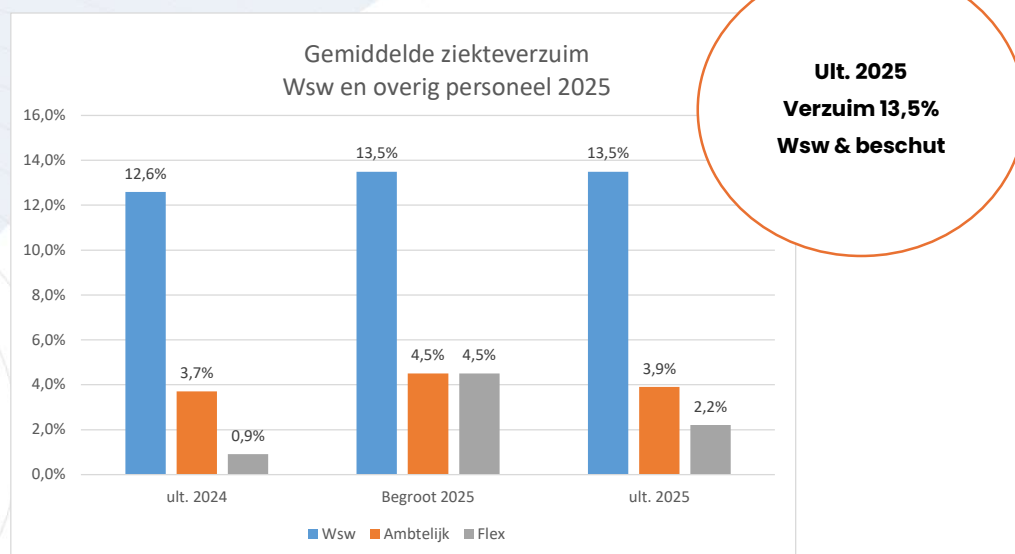


Mannen en Vrouwen

Verdeling Man / Vrouw	31-12-2025			
	M	V	X	% vrouw
Wsw (excl. begeleid werken)	324	94	0	22%
Ambtelijk	40	32	0	44%
Inhuur (flexschil)	5	6	0	55%
Beschut werken, BAB intern, loondispensatie	65	47	0	42%
Banenplan	9	6	0	40%
Totaal	443	185	0	29%

Het aandeel vrouwen binnen de totale Dokwurk organisatie is gestegen van 27% per eind 2024 naar 29% per eind 2025.

Ziekteverzuim



Het gemiddelde ziekteverzuim Wsw & beschut werken is het afgelopen jaar met 0,9% toegenomen ten opzichte van vorig jaar. Het jaargemiddelde komt daarmee op 13,5%. Het verzuimpercentage voor ambtelijk personeel en inhuur zit respectievelijk op 3,9% en 2,2%.

Dokwurk presteert op dit punt nog steeds ruim beter dan het branchegemiddelde wat in 2024 gemiddeld op 16,4% lag voor de Wsw en 14,4% voor de beschut werken (bron: Cedris sectorinformatie 2024).

De trend in de sector is dat het verzuim jaarlijks aan het oplopen is. De stijging van de gemiddelde leeftijd in de Wsw en de daaraan gerelateerde toename van gezondheidsklachten zijn hiervoor een plausibele verklaring. Dokwurk is zich bewust van deze tendens en probeert samen met haar coaches en arbodienst het verzuim zoveel mogelijk onder controle te houden.

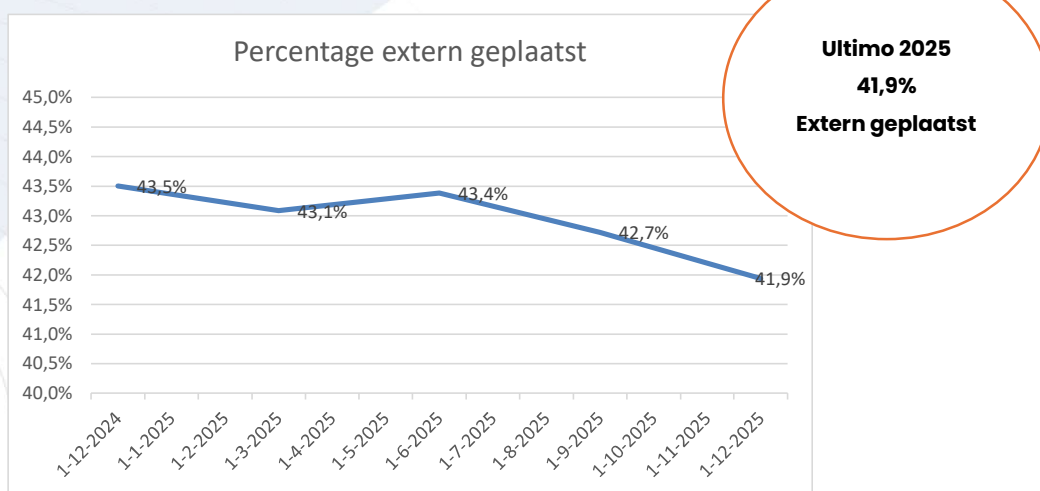
Arbeidshandicapcategorieën

Arbeidshandicapcategorie	31-1-2023		31-12-2024		31-12-2025	
	aantal	%	aantal	%	aantal	%
Matig	386	77,0%	365	77,0%	338	76,5%
Ernstig	115	23,0%	109	23,0%	104	23,5%
	501	100%	474	100%	442	100%

De verdeling tussen de arbeidshandicapcategorieën is ondanks de uitstroom en de periodieke herindicaties Wsw nagenoeg gelijk gebleven.

In algemene zin geldt dat de complexiteit van de doelgroepen bij Dokwerk gestaag toeneemt, mede vanwege de strenge indicatieprocedure Wsw na 1998 en tevens de instroom op nieuw beschut werken vanaf 2015.

Verhouding “binnen versus buiten”



Het beleid van Dokwerk is gericht op de beweging “van binnen naar buiten” en wij geloven dat dit, mits passend en goed begeleid, goed is voor de ontwikkeling van de mens!

Het afgelopen jaar is het aandeel “extern geplaatst” licht gedaald en dit past bij het beeld van krimp in de Wsw. Per 31 december 2025 was 41,9% extern geplaatst.

Met betrekking tot de Wsw doelgroep is het detacheringspotentieel vanwege het afbouwen van de regeling inmiddels zo goed als volledig uitgeput. De verwachting is dan ook dat het aandeel “extern geplaatst” gestaag verder zal gaan dalen.

Organisatie

Binnen Dokwurk staat de ontwikkeling van medewerkers en deelnemers centraal. Leren en ontwikkelen is een kerntaak en met het aanbod vanuit de Dokacademy wordt eenieder uitgenodigd actief aan de slag te gaan met zijn of haar ontwikkeldoel.

Voor het team HR betekent dit dat de focus van dit team zich richt op drie pijlers:

1. Beleidsontwikkeling
2. Duurzame inzetbaarheid
3. Leren & Ontwikkelen

Duurzame inzetbaarheid

Binnen Dokwurk voeren we ons eigen beleid voor duurzame inzetbaarheid uit. Eén van de activiteiten, waarbij we de vier thema's onder de aandacht brengen, is de Dokwurkweek. Gedurende deze week stond elke dag een ander thema centraal: Werk, Werkplezier, Ontwikkelen en Vitaliteit. We hebben de week afgesloten met een beweegdag, georganiseerd binnen Dokwurk, waarbij diverse activiteiten en spellen werden aangeboden.

• Thema Werk:

Via afdelingsgesprekken en interactieve sessies is opgehaald wat in het werk goed gaat en waar medewerkers verbeterpunten zien. Er is tijdens deze week een ideeënbriefbus geopend waarin medewerkers hun wensen konden aangeven rondom leren, ontwikkelen, opleidingen en verbeteringen in het werkproces.

• Thema Werkplezier:

Met alle medewerkers is de activiteit "Over de streep" uitgevoerd. Aan de hand van stellingen zijn gesprekken gevoerd over wat medewerkers belangrijk vinden in hun werk, waar zij plezier uithalen en welke factoren werkplezier verminderen. Deze input wordt meegenomen in vervolgstappen binnen het beleid over duurzame inzetbaarheid.

• Thema Ontwikkelen:

De ideeënbriefbus is ingezet om inzicht te krijgen in de scholings- en ontwikkelbehoeften. Daarnaast zijn bestaande ontwikkeltools onder de aandacht gebracht, zodat medewerkers beter weten welke mogelijkheden er via de Dokacademy beschikbaar zijn.

• Thema Vitaliteit:

De week werd afgesloten met een vitaliteitsdag, waarin bewegen centraal staat. Door de nauwe samenwerking met Sport Fryslân hebben we een gevarieerd programma aangeboden, waarin medewerkers en deelnemers konden kennismaken met verschillende sporten en spellen.

De Dokwurkweek kende een zeer grote opkomst met enthousiaste reacties van medewerkers! De week en mate name de beweegdag werd veelvuldig omschreven als "fantastisch". Er is input verzameld over opleidingswensen, ideeën voor procesverbetering en factoren die bijdragen aan het vergroten van werkplezier. We hebben hierdoor een beter inzicht gekregen in de behoeften van medewerkers op het gebied van vitaliteit, ontwikkeling en werkbeleving.



Geldzorgen de Baas

In 2025 is binnen Dokwerk opnieuw aandacht besteed aan geldzorgen. Er is in maart een themadag georganiseerd door het Hulpteam Geldzorgen. Een externe partij heeft twee workshops verzorgd, waarin medewerkers tips hebben gekregen over budgetteren en tips over bewust omgaan met boodschappen doen. Naast de workshops waren instanties uitgenodigd om over diverse onderwerpen informatie uit te wisselen, zoals de Formulierenbrigade en onze adviseur Belastingzaken.

Het is van belang om blijvend aandacht te schenken aan dit onderwerp. In 2026 zal opnieuw een speciale dag worden ingericht rondom het thema geldzorgen.

Gezondheidsonderzoek

In februari 2025 is een uitgebreid gezondheidsonderzoek voor medewerkers uitgevoerd. Het onderzoek bestond uit drie onderdelen:

1. Een digitale vragenlijst
2. Een fysieke healthcheck
3. Een individueel adviesgesprek

Resultaten:

- Circa 100 medewerkers hebben deelgenomen aan het gezondheidsonderzoek.
- De externe partij heeft een infographic opgesteld met de geanonimiseerde collectieve resultaten.
- Deze infographic is gedeeld met alle medewerkers, coaches en leidinggevendenden, zodat de organisatie breed inzicht heeft in de gezondheidssituatie van het personeelsbestand.

Het gezondheidsonderzoek heeft aantoonbaar bijgedragen aan het oplossen van meerdere knelpunten uit de bedrijfsanalyse.

Medewerkerstevredenheidsonderzoek

In 2025 hebben we ook een Medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) uitgevoerd. Dit jaar hebben we ervoor gekozen om het MTO op een andere manier vorm te geven. In plaats van een brede vragenlijst hebben we ons gericht op één centraal thema: vitaliteit. Over dit onderwerp hebben we vier laagdrempelige en begrijpelijke vragen gesteld.

Medewerkers gaven gemiddeld een 7,6 voor hoe energiek en fit zij zich voelen op het werk. Daarnaast hebben we gevraagd hoe zij de vitaliteitsactiviteiten van Dokwerk ervaren, zoals de gezondheidscheck, de Beweegdag, de inzet van de beweegmakelaar, aandacht voor geldzorgen en het gebruik van VR. Deze activiteiten werden beoordeeld met een 7,5.

Uit de antwoorden blijkt dat medewerkers graag meer aandacht zien voor mentale gezondheid, slaap en ontspanning. Ook geven zij aan dat een betere balans in werkdruk en het verminderen van stress belangrijke aandachtspunten zijn voor de toekomst. Deze inzichten gebruiken wij om gericht te sturen op het versterken van de vitaliteit binnen de organisatie.

Leren en Ontwikkelen bij Dokwurk in 2025

Er is in 2025 gewerkt aan het ontwikkelen en implementeren van het aanbod voor de Dokacademy, gericht op alle medewerkers van Dokwurk. Het aanbod is opgebouwd rond de vier thema's van duurzame inzetbaarheid: Vitaliteit, Ontwikkelen, Werkplezier en Werk.

Daarnaast zijn er specifieke leerlijnen ontwikkeld binnen verschillende werk gerelateerde vakgebieden, te weten: Horeca, Schoonmaak, Groen, Industrie, Logistiek. Samen met afdelingsleiders zijn de belangrijkste vaardigheden binnen elk vakgebied geïnventariseerd. Deze vaardigheden zijn vervolgens afgestemd met externe deskundigen om een actueel en relevant aanbod te garanderen.

Elke leerlijn omvat nu:

- Werkboeken met overzicht van vaardigheden en competenties
- Mogelijkheid om per vaardigheid aan te kruisen of deze behaald is
- Theorie en opdrachten, afgestemd op praktijkgericht leren
- Een leermeester die het traject samen met de medewerker doorloopt
- Registratie van voortgang in het personeelsregistratiesysteem

Breder aanbod vanuit HR

Naast de vakgerichte leerlijnen zijn ook organisatie brede cursussen en workshops aangeboden, bijvoorbeeld: stoppen met roken, omgaan met laaggeletterdheid, herkennen van verslavingen. Deze activiteiten zijn al succesvol uitgevoerd met een aantal medewerkers en voorzien in aanvullende ontwikkelbehoeften binnen het personeelsbestand.

Via een vitaliteitsvragenlijst en het Medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) zijn de thema's mentale gezondheid, stress en slaapgebrek opgehaald. Deze input wordt gebruikt om toekomstige activiteiten van de Dokacademy verder te ontwikkelen en aan te laten sluiten bij actuele behoeften.

Structurele borging van ontwikkeling

Door registratie van voortgang in het personeelsregistratiesysteem kan HR continu monitoren welke medewerkers welke competenties hebben behaald en waar verdere ondersteuning nodig is. Dit bevordert het maatwerk in ontwikkeltrajecten en versterkt duurzame inzetbaarheid op lange termijn.

Het aanbod is divers qua thema, vorm (online, blended en fysiek) en niveau, zodat medewerkers met verschillende functies en leerstijlen worden bediend. Door koppeling met de TOP-gesprekken worden individuele ontwikkelbehoeften meegenomen, waardoor maatwerk mogelijk is.

Een centrale landingsplek voor de Dokacademy

In 2025 hebben we gewerkt aan de ontwikkeling van een digitaal, toegankelijk en inclusief platform voor de Dokacademy. Alle activiteiten, cursussen en trainingen zijn hierin ondergebracht waardoor medewerkers een duidelijk overzicht krijgen van het volledige scholings- en trainingsaanbod en hier direct voor kunnen inschrijven.

Het platform is volledig gebouwd en klaar voor gebruik. Via de website wordt een inlogfunctie "Mijn Dokwurk" geïntroduceerd, zodat alle medewerkers een persoonlijke toegang tot de Dokacademy krijgen. De implementatie zal gefaseerd plaatsvinden in 2026.



Dokacademy

Vitaliteit

Leren en ontwikkelen

Werkplezier

Werk

Meld je aan >

Banenplan & premieregeling

Het Banenplan bij Dokwurk is bedoeld voor mensen die langdurig (of potentieel langdurig) afhankelijk zijn van een bijstandsuitkering en werkritme dienen op te bouwen.

In 2025 is onder het Banenplan de benaming “Ontwikkelbaan” geïntroduceerd om het tijdelijke karakter en de ontwikkeldoelstelling van het instrument “Banenplan” nog beter te duiden. Indien passend, kunnen mensen met een bijstandsuitkering, in aanmerking komen voor een tijdelijk dienstverband bij Dokwurk van maximaal 2 jaar in de vorm van een Ontwikkelbaan.

Per eind 2025 zitten er 15 mensen in een Ontwikkelbaan. Per eind 2024 waren dit er 23.

Vanwege het gegeven dat mensen in de bijstand over het algemeen niet beschikken over een doelgroepindicatie en daarom niet in aanmerking komen voor een vaste dienstbetrekking bij Dokwurk, is een Ontwikkelbaan alleen passend als er redelijkerwijs ook perspectief is op uitstroom naar regulier werk.

Als alternatief voor het banenplan biedt Dokwurk de zogenaamde premieregeling aan voor mensen met een bijstandsuitkering. De premieregeling biedt de mogelijkheid om op vrijwillige basis en tegen een geringe vergoeding een aantal dagdelen mee te doen bij Dokwurk zonder dat er wordt gekort op de bijstandsuitkering. De premieregeling wordt georganiseerd binnen de kaders van de Participatiewet en mag uitstroom naar regulier werk niet in de weg staan.

Per eind 2025 zitten er 22 mensen in de Premierregeling. Per eind 2024 waren dit er 8.

BAB-medewerkers in dienst

In 2025 zijn we gestart met het in dienst nemen van BAB-medewerkers. Dit zijn deelnemers met een BAB-indicatie die zijn opgenomen in het doelgroepregister maar waarvoor regulier werken (nog) niet haalbaar is.

Het uiteindelijke doel voor deze groep is om aan de slag te gaan bij een externe werkgever. In de praktijk blijkt echter dat een aantal medewerkers nog extra ontwikkelstappen nodig heeft om deze stap te kunnen maken en daarom bieden wij hun eerst een interne werkplek binnen Dokwurk. Hier krijgen zij de ruimte om werkervaring op te doen en zich verder te ontwikkelen. Zodra zij hieraan toe zijn, worden zij gedetacheerd bij een externe werkgever, met als doel om uiteindelijk daar in dienst te treden.

Deze werkwijze pasten we eerder al succesvol toe bij medewerkers die via de gemeente in het groen werkten.

Per eind 2025 werken 12 medewerkers met een BAB indicatie bij Dokwurk.

2.1 Uitvoering Wsw en beschut werken

Onder de Participatiewet is er geen sprake meer van een opgelegde Wsw-taakstelling aan gemeenten. Om sturing en inzicht op aantallen en de financiering te behouden zijn de toegekende budgetten aan de gemeenten omgerekend naar een fictieve taakstelling per gemeente. De fictieve taakstelling voor 2025 was als volgt:

Gemiddelde realisatie Wsw in Se's	Fictieve taakstelling Begroting 2025	Realisatie 31-3-2025	Realisatie 30-6-2025	Realisatie 30-9-2025	Realisatie 31-12-2025
Dantumadiel incl. buitengemeenten	142,7	139,5	138,1	137,2	136,4
Noardeast-Fryslân	283,2	282,1	280,2	278,3	275,9
Totaal Se's	425,9	421,6	418,4	415,5	412,3
Over- of onderrealisatie		-4,2	-7,5	-10,4	-13,5

Uit bovenstaande tabel blijkt dat Dokwurk in 2025 13,5 Se's beneden de fictieve taakstelling heeft gerealiseerd.

Conclusie is dat de krimp van de Wsw doelgroep wederom sneller gaat dan was voorzien. Belangrijk is de krimp op de Wsw en daarnaast de nieuwe instroom vanuit de doelgroepen onder de Participatiewet goed te blijven monitoren.

Realisatie beschut werken (P-wet)

Onder de Participatiewet is iedere gemeente bij ministeriële regeling verplicht een aantal beschut werken plekken in te vullen. De taakstelling wordt opgelegd door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Realisatie Beschut werken per gemeente op basis van dienstverbanden 31 uren / wk*	Taakstelling SZW Ult. 2025	Realisatie 31-3-2025	Realisatie 30-6-2025	Realisatie 30-9-2025	Realisatie 31-12-2025
Dantumadiel	9	22,3	21,2	21,2	21,3
Noardeast-Fryslân	22	68,6	67,3	71,4	68,9
Schiermonnikoog	1	0,7	0,7	0,7	0,7
Overige gemeenten (inkoop)	n.v.t.	2,1	2,1	3,1	4,3
Totaal	32	93,6	91,3	96,4	95,2

In april 2021 hebben de colleges van beide deelnemende gemeenten besloten de verplichte SZW-taakstelling voor Beschut Werken los te laten. De intentie hiervan was om te voorkomen dat mensen met een beschut werken indicatie (veelal jongeren), vanwege een (veel) te lage taakstelling, lang op de wachtlijst komen voor een dienstverband.

De volgende richtlijn is toen afgesproken: **"3 Wsw medewerkers eruit => 1 beschut werken medewerker terug"**. Deze vuistregel past bij de visie vanuit de P-wet die uitgaat van ongeveer 30% herbezetting op beschut werken annex met de afbouw op de Wsw.

In het najaar van 2023 is geconstateerd dat ook deze bestuurlijke afspraak niet voldoende is om iedereen per direct in een beschut werken dienstverband aan te nemen en dit betekent dat er momenteel sprake is van een (geringe) wachtlijst. Mensen op de wachtlijst kunnen desgewenst in een voortraject op beschut werken bij Dokwurk starten, in afwachting van een dienstverband.

Wsw verantwoording en verantwoording beschut werken 2025

Onder de nieuwe Participatiewet is geen specifieke accountantscontrole op het Wsw volume en de realisatie van beschut werken van toepassing. Echter, om de verantwoording in relatie tot de Rijksfinanciering en gemeenten te blijven waarborgen, heeft Dokwurk haar accountant opdracht gegeven voor een volumecontrole op de Wsw en beschut werken.

Voor de uitkomsten verwijzen we u graag naar bijlage IV van dit jaarverslag.

Aantal Wsw medewerkers per woongemeente

Voor het aantal Wsw medewerkers per woongemeente per 31 december 2025 verwijzen we u graag naar onderstaande tabel.

Wsw Woongemeenten	31-12-2024		31-12-2025	
	aantal	FTE	aantal	FTE
Dantumadiel	124	95,8	117	95,6
Noardeast-Fryslân	310	275,0	288	255,0
Deelnemende gemeenten	434	370,8	405	350,6
Achtkarspelen	13	11,8	13	11,8
Heerenveen	3	2,2	2	1,2
Leeuwarden	7	6,4	5	4,5
Smallingerland	3	2,7	3	2,1
Tytsjerksteradiel	6	5,2	6	4,7
Westerveld	2	1,3	1	1,0
Westerkwartier	3	3,0	3	3,0
Opsterlân	1	0,6	1	0,6
Waadhoeke	1	1,0	1	1,0
Het Hogeland	0	0,0	0	0,0
Harlingen	1	0,4	1	0,4
Súdwest Fryslân			1	0,7
Buitengemeenten	40	34	37	30,9
Totaal	474	405	442	382

Herindicatie Wsw

De herindicatie voor medewerkers in de Wsw vindt ook na de wetswijziging nog plaats door het UWV. In totaal zijn in de verslagperiode 14 medewerkers geherindiceerd voor de Wsw. Allen behielden hun Wsw indicatie.

2.2 Uitvoering Activering en Re-integratie, project Meedoen

Dokwurk voert voor haar gemeenten re-integratie en activeringstrajecten uit in het kader van de Participatiewet. De ultieme doelstelling hierbij is duurzame uitstroom naar regulier werk (trede 6 participatieladder), maar voor veel mensen is dit helaas niet haalbaar. Als uitgangspunt worden alle mensen die zich bij de gemeenten aanmelden voor een bijstandsuitkering doorverwezen naar Dokwurk voor een maatwerk re-integratie traject.



Van Bijstand naar Werk 😊

Resultaten

In 2025 zijn in totaal 344 mensen door onze gemeenten aangemeld voor een traject bij Dokwurk. Samen met de zijinstroom vanuit project Meedoen zijn er feitelijk 200 mensen gestart bij de afdelingen re-integratie en activering. De instroom ligt hiermee ruim 11% hoger dan in 2024.

De trend heeft zich in 2025 voortgezet dat er steeds meer mensen worden aangemeld met een grote(re) begeleidingsbehoefte. Er is veel vaker dan voorheen sprake van meervoudige problematiek (> 50%) waardoor de afstand tot werk is toegenomen. De bestandsanalyse geeft een beeld dat circa 60% van de instroom een grote tot zeer grote afstand heeft tot werk.

In totaal stroomden het afgelopen jaar er 67 mensen uit naar een fulltime- of parttimebaan. Gerelateerd aan het aantal starts zit het uitstroompercentage daarmee op **34%** en dit is in relatieve zin circa 5% hoger dan vorig jaar.

Per 31 december 2025 waren voor gemeenten en UWV 433 deelnemers actief in de diverse fasen van het re-integratie- en activeringstraject, zie ook onderstaande tabel.

Re-integratie & Activering - Actief op peildatum: 31-12-2025

Traject	Dantumadiel	Noardeast-Fryslân	Schiermonnikoog	UWV	Totaal
Aanmelding	20	116	2	0	138
Intake	13	27	0	0	40
Activering	10	31	0	0	41
Re-integratie	65	144	1	2	212
Nazorg	0	2	0	0	2
Totaal	108	320	3	2	433



Project “Meedoen”

Een initiatief vanuit de gemeenten en Dokwerk zijn de werkzaamheden in het kader van “Meedoen”. Het doel van Meedoen is om mensen, die al langer in de bijstand zitten en geen passende dagbesteding hebben, in beeld te brengen en hun een passend participatieaanbod te geven.

Bij Meedoen gaat het om monitoring “ken je klant”!

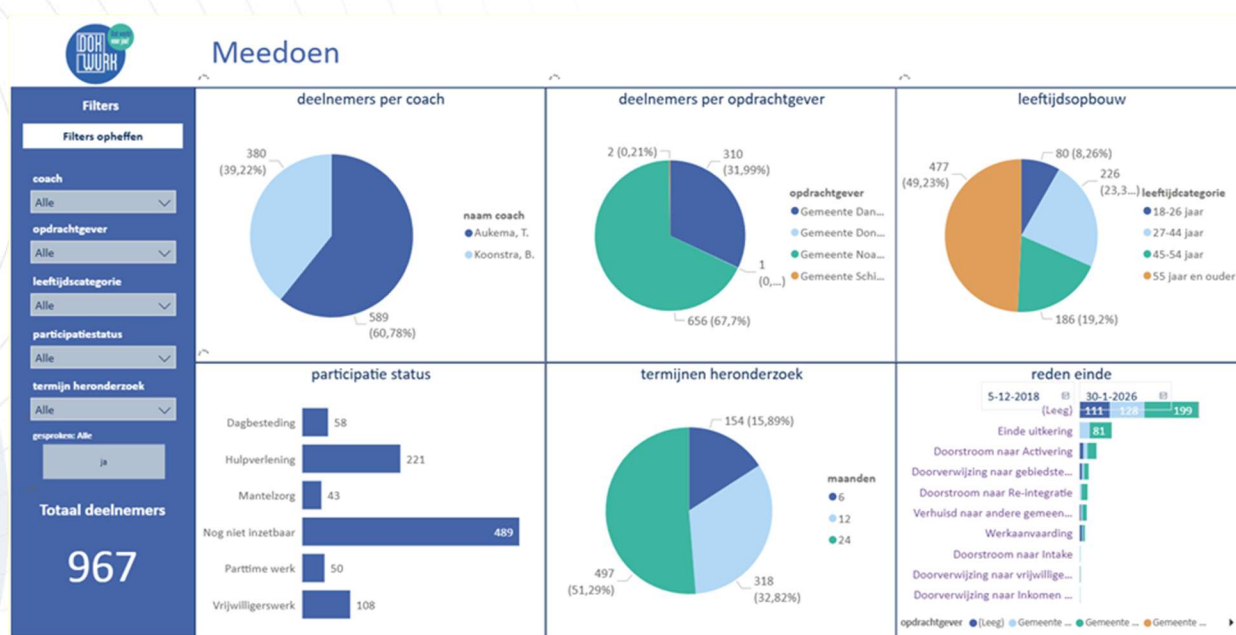
Stand van zaken

Ingaande 2025 zijn de werkzaamheden in het kader van Meedoen structureel bij Dokwerk belegd. Alle mensen, die bij onze gemeenten in de kaartenbak zitten, zijn ingevoerd in het clientvolgsysteem van Dokwerk (Compas Cloud). Wekelijks wordt het bestand geactualiseerd op grond van aangereikte mutaties vanuit de gemeente.

Meedoen - Actief op peildatum: 31-12-2025

Traject	Dantumadiel	Noardeast-Fryslân	Schiermonnikoog	Totaal
Meedoen	307	654	2	963
Totaal	307	654	2	963

Via het dashboard Meedoen, ontwikkeld in 2025, monitoren we de ontwikkelingen rondom cliënten zodat we tijdig kunnen anticiperen en bijsturen, zie voorbeeld grafiek onder.



2.3 Nieuwe Wet Inburgering

Per 1 januari 2022 is de nieuwe wet Inburgering in werking getreden waarbij de verantwoordelijkheid voor het inburgeringstraject voor nieuwkomers volledig bij de gemeenten is belegd.

Dokwurk verzorgt een deel van de taken onder de nieuwe Inburgeringswet voor haar gemeenten, te weten: de brede intake (inclusief het afnemen van de leerbaarheidstoets), het monitoren van het Persoonlijk Inburgeringsplan (PIP) en het verzorgen van de module Arbeidsmarkt en Participatie (MAP). Het Nederlandse taaltraject is elders belegd. Het volledige inburgeringstraject duurt maximaal 3 jaar.

In 2025 zijn in totaal 95 mensen aangemeld voor een Inburgeringstraject bij Dokwurk waaronder 16 gezinsmigranten. Per 31 december 2025 waren voor beide gemeenten 288 deelnemers actief in een Inburgeringstraject bij Dokwurk, zie ook onderstaande tabel.

Inburgering - Actief op peildatum: 31-12-2025

Traject	Ameland	Dantumadiel	Noardeast-Fryslân	Totaal
Inburgering	0	75	171	246
Inburgering gezinsmigrant	3	9	30	42
Totaal	3	84	201	288

2.4 Dagbesteding (kader WMO)

In 2022 is Dokwurk gestart als dienstverlener voor dagbestedingstrajecten in het kader van de WMO. De dagbesteding bij Dokwurk is bedoeld om een vervolg op het traject activering te creëren. Het doel hierbij is mensen, die zijn aangewezen op een langdurig traject (> 1 jaar), een aanvullend activeringstraject te bieden waarbij de ontwikkeldoelstellingen in een maatwerksetting op de cliënt blijven gewaarborgd.

Bij deze voorziening is het uitgangspunt persoonsgerichte begeleiding en ondersteuning op alle levensdomeinen.

Het aantal plekken voor een verlengd activeringstraject bij Dokwurk zijn beperkt. In 2025 zijn in totaal 14 mensen aangemeld voor een verlengd activeringstraject bij Dokwurk. Per 31 december 2025 waren voor beide gemeenten 32 deelnemers actief in een verlengd activeringstraject bij Dokwurk, zie ook onderstaande tabel.

Verlengde Activering (WMO) - Actief op peildatum: 31-12-2025

Traject	Dantumadiel	Noardeast-Fryslân	Totaal
Verlengde activering	14	18	32

H3. Financieel Verslag

3.0 Resultaten

Zoals blijkt uit het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening, zie bladzijde 42 en 43, bedraagt het gerealiseerde totaal saldo van baten en lasten € 1.894.000,-.

Om aanvullend een bedrijfsmatig inzicht te geven in de opbouw van dit resultaat over 2025 volgt hierna een overzicht, met ter vergelijking de begroting 2025 en het resultaat over 2024. Er wordt hierbij onderscheid tussen het resultaat uit bedrijfsvoering en het subsidieresultaat.

Baten en lasten (x € 1.000)	2025 Realisatie	2025 Begroting	2024 Realisatie
Omzet Detachering	2.679	2.734	2.867
Omzet Groen	1.353	1.446	1.468
Omzet Re-integratietrajecten	3.529	3.277	3.154
Omzet Industrie	3.511	2.439	3.048
Omzet Schoonmaak	305	390	281
Af: grondstoffen en uitbesteed werk	1.315	1.137	1.389
Netto toegevoegde waarde	10.062	9.148	9.428
Overige opbrengsten	1.550	1.252	3.132
Totale netto bedrijfsopbrengsten	11.612	10.399	12.560
Kosten ambtelijk en overig personeel	6.350	6.428	5.781
Afschrijving, rente en huur	977	1.089	565
Overige bedrijfskosten	2.098	2.091	2.018
Kosten begeleid werken	449	465	443
Rijksbijdrage begeleid werken	1.013	987	1.021
Resultaat begeleid werken	563	522	578
Resultaat uit bedrijfsvoering	2.752	1.313	4.775
Loonkosten Wsw	16.485	16.700	16.751
Kosten beschut werken (= loon minus BUIG subsidie)	946	876	821
Overige personeelskosten Wsw	653	704	682
Rijksbijdrage Wsw	16.281	15.531	16.023
Subsidieresultaat	-1.803	-2.749	-2.230
Onttrekkingen/toevoeging aan reserves	570	490	694
Resultaat voor gemeentelijke bijdrage	1.518	-946	3.239
Gemeentelijke bijdrage	946	946	1.768
Retour Gemeentelijke bijdrage	0	0	0
Resultaat na gemeentelijke bijdrage	2.464	0	5.007

Toelichting op het resultaat

Over 2025 komt het resultaat voor gemeentelijke bijdrage uit op een overschot van € 1.518.000,-. Begroot was een tekort van € 946.000,-. Per saldo is Dokwurk dan circa € 2,5 miljoen binnen haar programmabegroting gebleven en daarmee sluiten we het boekjaar 2025 af met zeer goede cijfers.

Deze goede cijfers vragen ook om een nadere toelichting. Het positieve resultaat uit bedrijfsvoering komt grotendeels voort uit de hogere baten bij de bedrijfsonderdelen Industrie en Ontwikkeling.

Met name de omzet binnen het bedrijfsonderdeel Industrie valt hierbij in positieve zin op. De omzet lag ruim 1 miljoen hoger dan begroot en dat is in tijden van een krimpende Wsw-doelgroep een uitzonderlijk goede prestatie!

Deze hoge omzet bij Industrie komt mede voort uit de overname van de houtactiviteiten vanuit Visser Houtbewerking Dokkum BV per 1-1-2025. Daarnaast bleef de orderportefeuille bij de top 5 klanten in de food- en petfood, ondanks een onrustig economisch jaar, goed op niveau.

De hogere baten bij het bedrijfsonderdeel Ontwikkeling komen voort uit de gunstige rijksbijdragen in 2025 in het cluster Participatie. Daarnaast lag de omzet bij Inburgering hoger dan begroot, mede om reden dat het afgelopen jaar er meer inburgeringstrajecten zijn uitgevoerd.

Naast de positieve resultaten vanuit de bedrijfsvoering was er in 2025 (wederom) sprake van een gunstiger subsidieresultaat Wsw. De Wsw doelgroep krimpt sneller dan verwacht en dat resulteert bij een gelijkblijvend macrobudget, op de korte termijn, in een inherent hogere rijksbijdrage per subsidie-eenheid (se).

Tot zover deze toelichting op hoofdlijnen. Voor nadere toelichting verwijzen wij u graag naar de toelichting op de baten en lasten in de jaarrekening.

Resultaatbestemming 2025

Met het Algemeen Bestuur zijn afspraken gemaakt om de positieve resultaten aan te wenden voor het verder versterken van de sociale infrastructuur van Dokwurk en daarnaast het verhogen enkele relevante reserves.

Zo is er een bestemmingsreserve gevormd voor een nieuw beoogd bedrijfspand (incl. bouwperceel) voor de Groenacademy en zijn de reserves voor het Banenplan en het weerstandsvermogen verhoogd.

Het bestuur volgt in dezen een consequente lijn om (eventuele) begrotingsoverschotten aan te wenden voor het toekomstgericht verder versterken van de financiële positie van Dokwurk. De inzet is dat Dokwurk te allen tijde weerbaar moet blijven en dat de eigenaren (lees: gemeenten) bij grote veranderingen in het sociaal domein of onverhoopte tegenslag in de bedrijfsvoering niet in een financiële malaise terecht zullen komen.

Omzet per type opdrachtgever

In onderstaande overzicht wordt de (bruto) omzet per type opdrachtgever weergegeven.

Omzet naar type opdracht- gever, in duizenden euro's	2025		2024	
	Omzet	% totale omzet	Omzet	% totale omzet
Eigen gemeenten	€ 5.988	52,6%	€ 5.568	51,5%
Andere overheden	€ 39	0,3%	€ 43	0,4%
Profit en non-profit	€ 5.349	47,0%	€ 5.206	48,1%
Totaal	€ 11.376	100,0%	€ 10.818	100,0%

Uit bovenstaand overzicht blijkt dat in 2025 52,6% van de omzet wordt behaald vanuit de eigen gemeenten. Het aandeel gemeentelijke omzet ligt daarmee wat hoger dan het branchegemiddelde van circa 40% en komt voort uit de nauwe samenwerking met onze gemeenten op het vlak van Re-integratie, Activering (WMO) en Inburgering en daarnaast dienstverlening op groen en schoonmaak.

Uitsplitsing netto bedrijfsopbrengsten

In onderstaande overzicht worden de netto bedrijfsopbrengsten uitgesplitst per bedrijfsonderdeel.

Netto bedrijfsopbrengsten per bedrijfsonderdeel (x € 1.000)	2025		2025		2024	
	Realisatie	%	Begroting	%	Realisatie	%
Detachering	2.679	23%	2.734	27%	2.867	23%
Groen	1.197	10%	1.166	11%	1.295	10%
Ontwikkeling	3.529	30%	3.277	32%	3.154	25%
Industrie	2.478	21%	1.406	14%	1.950	16%
Kantine en Schoonmaak	305	3%	390	4%	281	2%
Overige opbrengsten	1.424	12%	1.182	12%	3.013	24%
Totale netto bedrijfsopbrengsten	11.612	100%	10.154	100%	12.560	100%

Grootste stijgers in 2025 zijn de bedrijfsonderdelen Ontwikkeling en Industrie. De stijging bij Industrie komt voort uit de overname van de hout activiteiten vanuit Visser Houtbewerking Dokkum BV.

Personeelskosten ambtelijk en overig personeel

De totale kosten voor ambtelijk en overig personeel zijn in 2025 in totaal € 78.000,- lager dan begroot en € 569.000,- hoger dan vorig jaar.

De hogere loonkostenpost ten opzichte van vorig jaar van in totaal 9,8% komt voort uit een hogere bezetting ambtelijk personeel & inhuur van 3,8 fte's (peildatum 31-12-2025). Tevens waren er structurele loonsverhogingen vanuit de cao SGO, te weten: 1 april 2025, 2% en 1 oktober 2025, 1,85%. Tot slot is in 2025 een herziening van het functiehuis geweest hetgeen heeft geleid tot diverse bijstellingen in de functiewaardering.

Rente, afschrijving en huur

De totale kosten voor rente, afschrijving en huur zijn in 2025 in totaal € 112.000,- lager dan begroot en € 412.000,- hoger dan vorig jaar. De hogere afschrijvingslasten ten opzichte van 2024 komen voort uit de afschrijving op de nieuwe bedrijfshal (bouwdeel 2024) welke in 2025 in gebruik is genomen.

Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten waren in 2025 in totaal € 7.000,- hoger dan begroot en € 80.000,- hoger dan vorig jaar. De bedrijfskosten liggen daarmee dus goed in de lijn van de begroting.

Voor een nadere toelichting op de bedrijfskosten, verwijzen wij u graag naar de toelichting op de baten en lasten in de jaarrekening.

Resultaat begeleid werken

Het resultaat op begeleid werken Wsw was 2025 beter dan begroot vanwege de gunstige rijksbijdrage. Het volume in begeleid werken was in 2025 nagenoeg gelijk aan het volume in 2024. Hieromtrent zijn dan ook geen bijzonderheden te vermelden.

Investeringsen

In totaal zijn in 2025 voor een bedrag van € 399.000,- aan investeringen aangevraagd. Dit is exclusief de nog te activeren activa (overloop).

De investeringen hebben met name betrekking op machines en transportmiddelen annex met productieautomatisering maar ook verduurzaming. Voor een nadere uitsplitsing op de diverse investeringscategorieën verwijzen wij u graag naar de toelichting op de balans.

Belastingen

Per 1 januari 2016 is de wet modernisering Vpb-plicht overheidsondernemingen in werking getreden. Door deze wet zijn activiteiten van overheidsondernemingen vennootschapsbelastingplichtig indien deze activiteiten een onderneming vormen in de zin van de vennootschapsbelasting.

Dokwerk maakt momenteel gebruik van de zogenaamde SW-vrijstelling, op grond van artikel 5 lid c 2 van de Wet op de Vennootschapsbelasting 1969. Volgens dit artikel zijn van de belasting vrijgesteld: lichamen die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend werkzaamheden verrichten welke bestaan uit het bieden van passende werkzaamheden aan mensen met een verstandelijke of lichamelijke beperking.

De Belastingdienst heeft hierbij aangegeven dat Dokwerk in beginsel jaarlijks zal moeten toetsen of zij nog steeds voldoet aan de voorwaarden van deze vrijstelling.

In 2023 heeft Dokwerk in samenwerking met een fiscaal adviesbureau opnieuw een analyse op de Vpb vrijstelling uitgevoerd. Op grond van deze analyse is de Vpb vrijstelling opnieuw door de belastingdienst bevestigd en is geen belastinglast in de jaarcijfers opgenomen.

De Vpb analyse zal in 2026 opnieuw worden uitgevoerd.

Toekomstverwachting

De goedgekeurde programmabegroting 2026 gaat uit van begroot tekort voor gemeentelijke bijdrage van € 1.076.000,-.

Het beeld vanuit de meerjarenbegroting is dat de financiële resultaten van Dokwurk zich de komende drie jaren globaal op dit niveau zullen gaan stabiliseren.

Er worden geen grote ingrepen verwacht in het landelijke sociaal beleid (zie ook H1, maatschappelijke ontwikkelingen). De rijksbijdrage zal naar verwachting in de pas lopen met de normale loon- en prijsontwikkelingen.

De economie zal in 2026 naar verwachting gematigd groeien met circa 1,2-1,4%.

3.1 Weerstandvermogen en risicobeheersing

Algemeen

Het integrale resultaat binnen Dokwerk is opgedeeld in een resultaat uit bedrijfsvoering en een subsidieresultaat.

Het subsidieresultaat, zijnde het saldo tussen de loonkosten Wsw en de rijksbijdrage Wsw, is in beginsel negatief. Dit gegeven kennen we sinds jaar en dag vanuit de Wsw werkpraktijk en is vanuit de reguliere bedrijfsvoering niet of nauwelijks te beïnvloeden.

Gevolg hiervan is ook dat onvoorziene ontwikkelingen met betrekking tot de loonkosten Wsw en/of de rijksbijdrage Wsw, veelal voortkomend uit politieke besluitvorming, behoorlijk van invloed kunnen zijn (lees: een nadrukkelijk risico vormen) op de begroting van Dokwerk.

Als gevolg van de invoering van de Participatiewet in 2015 zal de Wsw doelgroep, met gemiddeld circa 5-6% per jaar, geleidelijk worden afgebouwd en op de lange termijn volledig verdwijnen. Het beheersen van deze krimp is een belangrijke opdracht voor Dokwerk en haar gemeenten. Dokwerk en haar gemeenten anticiperen hier voortdurend op door het creëren van nieuwe samenwerkingsmodellen binnen het sociaal domein, zodat de (regionale) waarde van Dokwerk blijft gewaarborgd in een financieel verantwoorde context.

Beheersing doelgroepen Participatiewet

De opdracht voor uitvoering van de Wsw- en de doelmatigheidskant van de Participatiewet is door de deelnemende gemeenten belegd in de Gemeenschappelijke Regeling (GR). Hierin is afgesproken dat de bijbehorende rijksbudgetten volledig overgaan naar Dokwerk.

De doelgroep bepaling en de aanmelding voor activering- en re-integratietrajecten is een onderdeel van de gemeenten. Dokwerk is voor het succes aan de trajectkant dan ook afhankelijk van de doorgeleiding van cliënten vanuit haar deelnemende gemeenten.

De toeleiding van cliënten was in 2025 goed georganiseerd. Er is een sluitende aanpak zodat de instroom van cliënten bij Dokwerk volledig is gewaarborgd.

Voorzieningen

Dokwerk heeft ultimo 2025 een vijftal voorzieningen getroffen, te weten een voorziening dubieuze debiteuren, een voorziening groot onderhoud, een voorziening RVU, een voorziening spaarverlof Wsw en een voorziening spaarverlof ambtelijk personeel. Deze voorzieningen worden jaarlijks via een vaste methodiek beoordeeld en bijgesteld.

Overige risico's

Dokwerk is binnen het bedrijfsonderdeel Industrie en voor de groepsdetacheringen afhankelijk van een beperkt aantal grote opdrachtgevers. Het wegvallen van een grote klant vormt daarom een nadrukkelijk omzetrisk. Risicospreiding is daarom binnen Dokwerk een nadrukkelijk aandachtspunt.

Periodieke controles vanuit sociale zekerheidsinstellingen, pensioenfondsen of de Belastingdienst kunnen onvoorziene correcties met zich meebrengen.

In 2025 zijn er geen bijzonderheden voorgevallen op dit vlak. Vanwege de huidige onrust in de wereld vanwege oorlogen en de economische gevolgen hiervan zijn de risicoprofielen van opdrachtgevers in algemene zin toegenomen. Dokwerk is zich hiervan bewust en zal hier zo goed mogelijk op blijven monitoren en anticiperen.

Algemene reserve

Het Algemeen Bestuur heeft in 2016 een strategische notitie vastgesteld inzake een verantwoorde en gewenste algemene reserve bij Dokwurk. De gewenste algemene reserve is hierbij gebaseerd op een solvabiliteit van tenminste 30%.

Per eind 2025 heeft Dokwurk een algemene reserve van 4,12 miljoen euro hetgeen overeenkomt met een solvabiliteit van 13,7%. Inclusief bestemmingsreserves is de solvabiliteit 54,9%, zie ook Treasury-paragraaf.

Bestemmingsreserves

Per 31 december 2025 heeft Dokwurk zes bestemmingsreserves gevormd voor een totaal van € 12.508.000, - als volgt:

1 Reserve t.b.v. organisatiewijzigingen en modernisering	473.000
2 Reserve hogere kapitaallasten (bouwdeel 2021)	2.564.000
3 Reserve verlofsaldi Wsw en Ambtenaren personeel	194.000
4 Reserve uitbreiding en goedkoper maken banenplan	1.017.000
5 Reserve beoogde nieuwbouw Hendoweg (Groen Academie e.d.)	1.700.000
6 Reserve nieuwbouw (uitbreiding) Hendoweg (bouwdeel 2024)	5.413.000
7 Reserve duurzaamheid	1.147.000
Totaal bestemmingsreserves	12.508.000

1. De reserve ten behoeve van organisatiewijzigingen en modernisering is bedoeld voor onvoorziene transitiekosten annex met de invoering van de Participatiewet en afbouw van de Wsw.
2. De reserve hogere kapitaallasten (bouwdeel 2021) is gevormd vanuit positieve resultaten vanuit boekjaar 2024 en voorgaande boekjaren en zal worden ingezet als egaliseringsreserve om de hogere exploitatielasten als gevolg van nieuwbouw voor de komende 15 jaar op te vangen.
3. De reserve verlofsaldi Wsw personeel is bedoeld om de verplichting (schuld) op verlofsaldi van personeel te dekken.
4. De reserve uitbreiding en goedkoper maken banenplan is gevormd vanuit positieve resultaten vanuit boekjaar 2025 en voorgaande boekjaren en is bedoeld om ontwikkelbanen voor mensen uit de bijstand financieel mogelijk te maken.
5. De reserve beoogde nieuwbouw Hendoweg (Groen Academie e.d.) is gevormd vanuit het positieve resultaat 2025 en zal t.z.t. worden ingezet als egaliseringsreserve om de exploitatielasten zoveel mogelijk af te dekken.
6. De reserve nieuwbouw (uitbreiding) Hendoweg (bouwdeel 2024) is gevormd vanuit positieve resultaten vanuit boekjaar 2023 en 2024 en zal worden ingezet als egaliseringsreserve om de afschrijvingslasten als gevolg van nieuwbouw over de volledige looptijd af te dekken.
7. De reserve duurzaamheid is gevormd uit het positieve resultaat 2024 en voorgaande boekjaren en is bedoeld voor (verdere) verduurzaming van de bestaande huisvesting.

Vanwege de gevormde bestemmingsrisico's zijn een aantal risico's en toekomstige exploitatielasten, waaronder de hogere huisvestingslasten annex met nieuwbouw, grotendeels afgedekt. De visie hierop is om de continuïteit van de infrastructuur bij Dokwurk, binnen de politieke- en daarmee ook grillige context van het sociaal domein, toekomstgericht te borgen zonder dat onze gemeenten hierbij financiële risico's gaan lopen en/of in de toekomst voor hoge lasten komen te staan.

Onderhoud kapitaalgoederen

1. Hendoweg 26, Dokkum

In augustus 2021 is het nieuwe bedrijfspand van Dokwurk aan de Hendoweg 26 te Dokkum in gebruik genomen. Dokwurk heeft hiermee een nieuwe en duurzame werkomgeving gecreëerd waarmee ze haar ambities als maatschappelijk ontwikkelbedrijf in de regio Noordoost Friesland verder kan vormgeven.

In 2024 is het nieuwe bedrijfspand uitgebreid met een nieuwe bedrijfshal inclusief verdiepingsvloer (bouwdeel 2024) van circa 3.000 m². De nieuwe bedrijfshal biedt ruimte voor de petfood afdelingen en tevens is op de verdieping een ontwikkelcentrum gerealiseerd, te weten: de Kansenkade. De nieuwe bedrijfshal is op 6 januari 2025 in gebruik genomen.

Resume, ingaande 2025 heeft Dokwurk een bedrijfspand van circa 10.000 m² tot haar beschikking.

In 2025 zijn in samenspraak met de bouwkundig aannemer en de installateur de onderhoudsplannen geëvalueerd en deels al bijgesteld met als doel het pand in een goede en verzorgde conditie te houden.

Per eind 2025 verkeert het pand in een uitstekende staat van onderhoud.

In 2026 zullen de meerjarenonderhoudsplannen (MJOP's) verder worden afgerond waarbij ook het onderhoud op de uitbreiding (bouwdeel 2024) duurzaam zal worden geborgd.

2. Rijdstraat 2, Kollum

Het pand aan de Rijdstraat 2 te Kollum heeft in 2023 een nieuwe bestemming gekregen. Het pand vormt de thuisbasis voor de afdeling gemeentewerken Kollum. Tevens heeft Dokwurk op deze locatie een samenwerking met Raderwerk met activiteiten annex met dagbesteding en circulariteit.

Ingaande 2024 hebben ook de gebiedsteams van gemeente Noardeast-Fryslân het kantorengedeelte op deze locatie in gebruik genomen.

Via deze verhuurconstructie en samenwerking op deze locatie borgt Dokwurk haar werkplekken in Kollum en ontstaat er een efficiënte en economisch verantwoorde bezetting in relatie tot openbaar vastgoed op deze locatie.

Het pand is in 2022 gemoderniseerd waarbij de gehele buitenschil van het pand is aangepast aan de huidige bouwnormen. In 2023 is het kantorengedeelte inclusief de kantoorinstallaties gemoderniseerd. Met deze verbouwingen is het pand bouwkundig in een goede staat van onderhoud gebracht.

In 2025 is het meerjarenonderhoudsplan voor deze locatie verder uitgewerkt in samenspraak met de installateur. Voor jaren 2026–2028 ligt de prioriteit bij het vervangen van de gebouweninstallaties voor de bedrijfshallen.

De onderhoudsvoorziening in relatie tot dit pand is per eind 2025 in overeenstemming met het geactualiseerde meerjarenonderhoudsplan.

3.2 Financiering (Treasury)

Algemeen

Onder Treasury wordt verstaan het besturen en beheersen van de financiële vermogenswaarden, de financiële geldstromen, de financiële posities en de hieraan verbonden risico's. Deze Treasury paragraaf is opgenomen in het kader van de wet Fido (Wet financiering decentrale overheden). Dokwerk heeft de wet Fido verankerd in een Treasurystatuut en geïntegreerd in het financieel beleid.

Kasgeldlimiet

De kasgeldlimiet heeft betrekking op het kunnen aantrekken van kort geld (rente typische looptijd korter dan 1 jaar). De kasgeldlimiet is, volgens de wet Fido, vastgesteld op 8,5% van het begrotings-totaal (dat wil zeggen 8,5% van de lasten in de begroting). Na het vaststellen van de begroting blijft de kasgeldlimiet ongewijzigd.

Op basis van de goedgekeurde programmabegroting 2025 is voor Dokwerk de volgende kasgeldlimiet van toepassing:

Kasgeldlimiet (x € 1.000,-):	
	2025
Begrote lasten (excl. grondstoffen)	27.370
Begroet grondstoffen / uitbesteed werk	1.383
Tot. begrotingsbedrag (= lasten in exploitatie)	28.753
Percentage 8,5%	2.444

In 2025 is Dokwerk steeds (ruim) onder de kasgeldlimiet gebleven (zie onderstaande tabel). Over het gehele boekjaar was er geen sprake van een gemiddelde netto vlottende schuld.

Kasgeld (x € 1.000,-):	1e kwartaal 2025	2e kwartaal 2025	3e kwartaal 2025	4e kwartaal 2025
Gemiddelde netto vlottende schuld	-9.414	-10.474	-12.334	-13.108
Kasgeldlimiet (= vast over het jaar)	2.444	2.444	2.444	2.444
Ruimte onder de kasgeldlimiet	11.858	12.918	14.778	15.552

Renterisiconorm

Het renterisico is in het kader van de wet Fido omschreven als de mate waarin het saldo van de rente-lasten van een openbaar lichaam verandert door wijzigingen in het rentepercentage op leningen en uitzettingen met een rente typische looptijd van een jaar of langer. Het renterisico dient te voldoen aan de renterisiconorm.

De renterisiconorm houdt in dat de jaarlijkse verplichte aflossingen en de renteherzieningen als totaal niet meer dan 20% van het begrotingstotaal mogen bedragen (begrotingstotaal = totaal van lasten in de begroting). Het doel van de renterisiconorm is het renterisico bij herfinanciering te beheersen.

Dokwerk is in 2025 ruim onder de renterisiconorm gebleven (zie onderstaande tabel) en verwacht de komende jaren geen nieuwe leningen te hoeven afsluiten.

Renterisiconorm (x € 1.000,-):	
	2025
1. Renteherzieningen	0
2. Aflossingen	500
3. Renterisico (1 + 2)	500
4. Renterisiconorm	5.751
5a. Ruimte onder renterisiconorm (4 > 3)	5.251
5b. Overschrijding renterisiconorm (3 > 4)	n.v.t.
<u>Berekening renterisiconorm:</u>	
4a. Begrotingstotaal	28.753
4b. Percentage	20%
4. (= 4a x 4b) Renterisiconorm	5.751

Rentevisie

Dokwurk heeft ultimo 2025 een tweetal langlopende leningen ter financiering van de nieuwe huisvesting. De rentepercentages zijn vast voor de looptijd en zijn respectievelijk 0,59% en 0,79%. De rentelasten voor de komende jaren op grond van de langlopende leningen zijn daarom bekend.

Liquiditeitsrisico

In 2025 heeft Dokwurk, mede door het positieve resultaat, steeds over voldoende liquide middelen kunnen beschikken. Dit is, met in acht neming van de rente- en aflossingsverplichtingen annex met de nieuwe huisvesting, ook de verwachting voor de komende jaren.

In algemene zin geldt dat de liquiditeitspositie altijd een aandachtspunt blijft voor Dokwurk vanwege het begrotingstekort voor gemeentelijke bijdrage en de relatieve grote geldstromen annex met de loonbetalingen en de rijksbijdrage Wsw.

Om in de bedrijfsvoering te kunnen blijven beschikken over voldoende liquide middelen is het nodig dat de deelnemende gemeenten de voorschotnota's in relatie tot het begrotingstekort en rijksbijdragen in het kader van de Participatiewet steeds tijdig blijven voldoen hetgeen in de huidige samenwerking overigens keurig is gewaarborgd.

Debiteurenrisico

Het debiteurenrisico binnen Dokwurk kan per eind 2025 als "normaal" worden beschouwd. Posten met een verhoogd risico zijn als zodanig beoordeeld en via de debiteurenvoorziening voorzien.

De debiteurenbewaking verloopt via een vaste procedure. Het debiteurenrisico wordt in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en afgedekt via de voorziening dubieuze debiteuren. Opgemerkt wordt dat de bedrijfsvoering bij Industrie en Groepsdetacheringen afhankelijk is van enkele grote opdrachtgevers. Deze klanten hebben een kredietlimiet en betalingstermijn passend bij de (hogere) omzet. Dit geeft een hoger debiteurenrisico, maar is passend bij de activiteiten.

Koers- en valutarisico's

Niet van toepassing, omdat (nagenoeg) alle transacties worden afgewikkeld in euro's.

Schatkistbankieren

Decentrale overheden zijn verplicht om hun overtollige middelen aan te houden in 's Rijks schatkist. Om het dagelijkse kasbeheer te vereenvoudigen is er een drempelbedrag (afhankelijk van het begrotingstotaal) dat buiten de schatkist mag worden aangehouden.

Per 1 juli 2021 is het drempelbedrag verruimd en vastgesteld op minimaal € 1.000.000,-. De benutting van het drempelbedrag mag worden berekend als gemiddelde over alle dagen in een kwartaal.

In onderstaande tabel is per kwartaal zichtbaar hoeveel middelen Dokwerk gemiddeld in 2025 buiten 's Rijks schatkist heeft aangehouden, waarbij negatieve bedragen als nihil worden weergegeven.

Liquide middelen per kwartaal, in hele euro's	Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
Gemiddeld aangehouden middelen	738.285	800.707	744.808	643.850

Uit bovenstaande tabel blijkt dat Dokwerk het drempelbedrag in 2025 niet heeft overschreden.

Kengetallen

In onderstaande tabel zijn de voor Dokwerk van toepassing zijnde kengetallen (kader BBV) opgenomen:

Boekjaar 2025			
Kengetallen:	2024	2025B	2025
Netto schuldquote	3,1%	13,2%	-4,7%
Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	3,1%	13,2%	-4,7%
Solvabiliteitsratio	52,5%	46,7%	54,9%
Structurele exploitatieruimte	0,0%	-5,4%	0,4%

Geconcludeerd kan worden dat de exploitatieruimte per ultimo 2025 ten opzichte van 2024 is verbeterd van 0,0% naar 0,4%. Dit wordt met name veroorzaakt door hogere rijksbudgetten in 2025 voor re-integratie, Wsw en Beschut Werken.

Let wel, het is "onzeker" hoe het rijksbudget zich naar de toekomst zal gaan ontwikkelen. Daarbij komen de huidige verdienmodellen steeds meer onder druk te staan vanwege krimp van de Wsw-populatie.

Daarnaast wordt het effect van de budgetverhogingen gedempt vanwege stijgende kosten voor de sociale infrastructuur waaronder de loonkosten voor staf- en kaderpersoneel. Vanwege de uitstroom uit de (oude) doelgroep Wsw dient de vervangingsvraag voor staf- en kaderpersoneel in toenemende mate vanuit de reguliere arbeidsmarkt te worden aangetrokken.

De solvabiliteit van Dokwerk zit per ultimo 2025 op 54,9%. Dit betreft de solvabiliteit inclusief de gevormde bestemmingsreserves (zie balans). Zonder bestemmingsreserves is de solvabiliteit 13,7%.

3.3 Verbonden Partijen

Dokwurk is georganiseerd in de gemeenschappelijke regeling Werk-/leerbedrijf NoardEast Fryslân (handelsnaam Dokwurk).

Parallel hieraan kent Dokwurk een hulpstructuur via NEF Holding B.V. De Gemeenschappelijke Regeling is enig aandeelhouder van NEF Holding B.V.

Het doel van NEF Holding B.V. is in een ander, beter passend, risicoprofiel allianties aan te gaan met het bedrijfsleven ter bevordering van de werkgelegenheid voor de doelgroepen van Dokwurk en tevens om passende instrumenten in te regelen ten behoeve van de bedrijfsvoering van Dokwurk.

NEF Holding BV participeert per 31 december 2025 in één B.V., te weten:

- ✓ 100% aandeelhouder in NEF Askare B.V.;

Eventuele risico's in relatie tot verbonden partijen worden opgenomen in de risicoparagraaf van het jaarverslag van Dokwurk.

In 2025 zijn er vanuit verbonden partijen geen bijzondere risico's te melden.

Tot slot, in het jaarverslag 2024 is vermeld dat Dokwurk per 1 januari 2025 stopt met de publiek-private- samenwerking in Visser Houtbewerking Dokkum BV. De werkzaamheden vanuit deze BV zijn voortgezet binnen de Industrie van Dokwurk. De vereffening van deze BV heeft in 2025 plaatsgevonden waarbij deze rechtspersoon per 9-7-2025 formeel is beëindigd en uitgeschreven bij de Kamer van Koophandel.

3.4 Bedrijfsvoering

Dokwurk is een maatschappelijk bedrijf van en voor de regio Noordoost Friesland. De missie van Dokwurk is gericht op ondersteuning en begeleiding van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt op bij voorkeur een externe (zo regulier mogelijke) werkplek.

Naast de Wsw en beschut werken in het kader van de Participatiewet verzorgt Dokwurk ook activering en re-integratie, dagbesteding en diverse taken met betrekking tot de nieuwe wet Inburgering voor de gemeenten Dantumadiel, Noardeast-Fryslân en Schiermonnikoog.

De infrastructuur van Dokwurk leent zich bij uitstek voor de ontwikkeling van mensen vanuit de Wsw en de doelgroepen onder de Participatiewet. Binnen het ontwikkelbedrijf kunnen mensen vanuit de diverse doelgroepen werkervaring opdoen, werkritme behouden en "ontwikkelen en leren" in relatie tot diverse werksoorten, zodat hun kansen en mogelijkheden binnen de samenleving toenemen.

Het beleid en de bedrijfsvoering van Dokwurk is afgestemd op bovenstaande missie, het zoeken en inzetten van de talenten van mensen.

Investerings- en beleidsbeslissingen worden voortdurend getoetst aan de missie. Een financieel gezond Dokwurk is een bewezen cruciale succesfactor om mensen ook recht te doen en blijft daarmee een belangrijk speerpunt in de bedrijfsvoering van Dokwurk.

Rechtmatigheid

Als gevolg van de invoering van de Wet versterking decentrale rekenkamers per 1 januari 2023 is de uitvoering van de rechtmatigheidscontrole ingaande 2023 belegd bij het Dagelijks Bestuur. Het Dagelijks Bestuur informeert het Algemeen Bestuur conform de afspraken in de financiële verordening via de kwartaal- en jaarrapportage over de afwijkingen op het vlak van rechtmatigheid. De accountant toetst de bevindingen op basis van getrouwheid.

In het kader van de rechtmatigheidscontrole is de verantwoordingsgrens bij bestuurlijk besluit vastgesteld op het wettelijk maximum van 2% van de lasten, exclusief dotaties aan de reserves. Dit percentage heeft betrekking op fouten en onduidelijkheden en is voor 2025 vastgesteld op € 585.000,-.

1. Begrotingscriterium

Het Dagelijks Bestuur constateert dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in relatie tot het begrotingscriterium in boekjaar 2025 rechtmatig tot stand zijn gekomen.

De overschrijdingen van de begrote baten en de onderschrijding van de begrote lasten en investeringskredieten zijn in de loop van het boekjaar tijdig en expliciet aan het bestuur gemeld via de kwartaalrapportages en zijn daarmee rechtmatig tot stand gekomen.

Bevindingen rechtmatigheidsverantwoording (x € 1.000)	
Begrotingscriterium	
1. Overschrijding van de begrote lasten	0
2. Overschrijding investeringskredieten	0
3. Overschrijding van de begrote baten en/of onderschrijding van de begrote lasten, investeringskredieten - niet tijdig gemeld	0
Saldo begrotingscriterium	0

2. Voorwaardencriterium

Het Dagelijks Bestuur maakt onder het voorwaardencriterium melding van een rechtmatigheidsfout in relatie tot de aanbestedingswetgeving die in de loop van het boekjaar is ontstaan.

Toelichting: als gevolg van een overname van Visser Houtbewerking Dokkum BV per 1-1-2025 zijn voor de levering van houtgrondstoffen ten behoeve van de nieuwe houtafdeling, inkooporders verstrekt met een totale waarde van € 236.789,-. De geldende Europese drempelwaarde voor deze categorie bedroeg € 221.000,-. Na afronding van het boekjaar is geconstateerd dat de uiteindelijke totale opdrachtwaarde de Europese drempel heeft overschreden, terwijl geen Europese aanbestedingsprocedure is uitgevoerd. Volgens de Aanbestedingswet hadden de inkoopopdrachten, gelet op de totale waarde, Europees moeten worden aanbesteed. Door het ontbreken van een Europese procedure is deze financiële handeling niet in overeenstemming met de wettelijke vereisten, en daarmee onrechtmatig.

De houtgrondstoffen zullen in 2026 via een Europese aanbestedingsprocedure worden aanbesteed.

Voorwaardencriterium	
4. Inkopen ten onrechte niet Europees aanbesteed	237
Saldo voorwaardencriterium	237

3. Misbruik en Oneigenlijk gebruik criterium

M&O criterium	
5. Geen bevindingen	0
Saldo voorwaardencriterium	0

3.5 Openbaarsparagraaf

Per 1 mei 2022 is de Wet open overheid (Woo) ingevoerd. De Woo is de opvolger van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob) en regelt het recht van burgers op informatie van de overheid. De Woo is ook van toepassing op de Dokwurk en is daarom opgenomen in het normenkader van Dokwurk.



Om invulling te geven aan deze wet publiceert Dokwurk de Jaarrekening, de Programmabegroting en de notulen van het Dagelijks en Algemeen bestuur via haar website .

Alle overige managementinformatie, waaronder maand- en kwartaalrapportages, zijn te kwalificeren als “concurrentiegevoelige” informatie en worden daarom niet gepubliceerd.

H4. Duurzaamheid

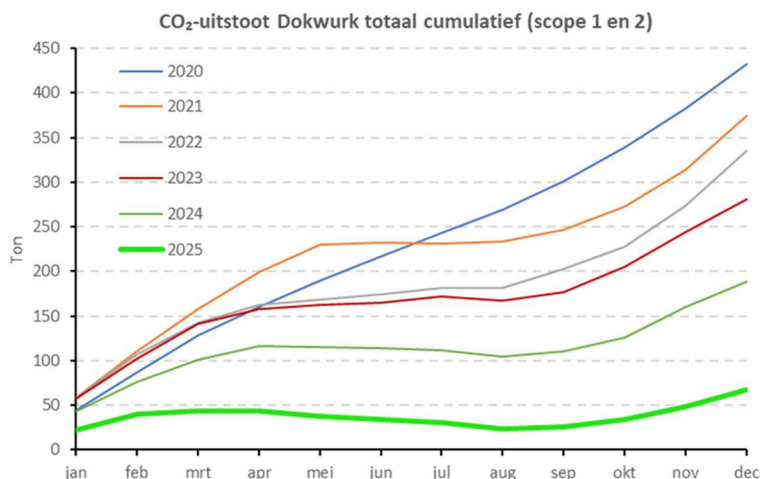
Dokwerk onderschrijft het belang van maatschappelijke verantwoord en duurzaam ondernemen. Sterker nog, als het gaat om de sociale doelstellingen, dan zitten deze waarden reeds diep in onze bedrijfsgenen verankerd! Om dit nog beter en ook breder in onze bedrijfsvoering te borgen, omarmen we de 17 Duurzame Ontwikkelingsdoelen zoals door de Verenigde Naties (VN) aangenomen om tegen 2030 een groenere, eerlijkere en betere wereld te bouwen.



CO₂-uitstoot Dokwerk 2025 (Footprint)

Zoals in onderstaande grafiek is te zien, was 2025 een uitstekend jaar waar het gaat om de reductie van de CO₂-uitstoot. De totale CO₂-uitstoot was 64% minder dan in 2024 en 76% minder dan in 2023, de CO₂-uitstoot van Dokwerk was nog nooit zo laag (!).

Deze verbetering is vooral te danken aan het wegvallen van het gasverbruik aan de Holwerderweg en aan de overstap naar HVO100 brandstof voor de voertuigen met dieselmotor. Verder neemt geleidelijk aan het aantal elektrisch aangedreven voertuigen toe waardoor het verbruik van dieselolie en daarmee de CO₂-uitstoot afneemt.



Jaarrekening 2025



Opgemaakt d.d. 13-04-2026

Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)



ACTIVA (x € 1.000,-)	31-12-2025	1-1-2025	31-12-2024
<i>Vaste activa</i>			
Materiële vaste activa			
Investerings met een economisch nut	16.785	17.152	16.661
	16.785	17.152	16.661
Financiële vaste activa			
Kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen	200	200	200
	200	200	200
Totaal vaste activa	16.985	17.352	16.861
<i>Vlottende activa</i>			
Voorraden			
Gereed product en handelsgoederen	66	13	13
	66	13	13
Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar			
Vorderingen op openbare lichamen	910	546	546
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	10.859	7.143	7.143
Rekening-courant verhoudingen met niet-financiële instellingen	0	43	43
Overige vorderingen	869	2.632	2.632
	12.638	10.364	10.364
Liquide middelen	546	749	749
Overlopende activa			
Overige nog te ontvangen bedragen en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen	73	68	68
	73	68	68
Totaal vlottende activa	13.323	11.195	11.195
Totaal activa	30.308	28.547	28.057

Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)



PASSIVA (x € 1.000,-)	31-12-2025	1-1-2025	31-12-2024
<i>Vaste passiva</i>			
Eigen vermogen			
Algemene reserve	4.121	4.148	3.657
Bestemmingsreserves	12.508	11.077	11.077
	16.629	15.225	14.734
Voorzieningen			
Voorzieningen	1.750	1.284	1.284
	1.750	1.284	1.284
Vaste schulden met een rentetypische looptijd van 1 jaar of langer			
Binnenlandse banken en overige financiële instellingen	9.500	10.000	10.000
	9.500	10.000	10.000
Totaal vaste passiva	27.878	26.510	26.019
<i>Vlottende passiva</i>			
Netto-vlottende schulden			
Overige kortlopende schulden	1.729	1.663	1.663
	1.729	1.663	1.663
Overlopende passiva			
Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen	305	91	91
Overige vooruit ontvangen bedragen die ten bate van volgend begrotingsjaar komen	395	284	284
	701	375	375
Totaal vlottende passiva	2.430	2.038	2.038
Totaal passiva	30.308	28.547	28.057

Overzicht van baten en lasten 2025



(x € 1.000,-)	2025 Realisatie	2025 Begroting	2024 Realisatie
Totale bedrijfsopbrengsten	12.359	11.055	11.774
Totale bedrijfslasten	23.861	23.804	23.253
Bedrijfsresultaat	-11.502	-12.749	-11.478
Rijksbijdrage	15.493	15.718	16.244
Gemeentelijke bijdrage	946	946	1.768
Opbrengsten van de overhead	2.369	1.282	2.976
Kosten van de overhead	5.411	5.687	5.197
Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten	1.894	-490	4.313
Retour Gemeentelijke bijdrage	0	0	0
Gerealiseerd resultaat (voor bestemmen)	1.894	-490	4.313
Toevoegingen aan reserves	2.464	0	5.007
Onttrekkingen aan reserves	570	490	694
Gerealiseerd resultaat (na bestemmen)	0	0	0

Voor een definitie van de overhead posten verwijzen wij u naar de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling. Voor een nadere specificatie van de overhead posten verwijzen wij u naar bijlage V van de jaarstukken.

Overzicht van baten en lasten 2025 volgens de interne opstelling



(x € 1.000,-)

	2025 Realisatie	2025 Begroting	2024 Realisatie
Omzet Detachering	2.679	2.734	2.867
Omzet Groen	1.353	1.446	1.468
Omzet Ontwikkeling	3.529	3.277	3.154
Omzet Industrie	3.511	2.439	3.048
Omzet Kantine en Schoonmaak	305	390	281
Af: grondstoffen / uitbesteed werk	1.315	1.137	1.389
Netto toegevoegde waarde	10.062	9.148	9.428
Overige bedrijfsopbrengsten	1.550	1.252	3.132
Totale netto bedrijfsopbrengsten	11.612	10.399	12.560
Loonkosten Wsw en beschut werken	17.431	17.576	17.572
Overige personeelskosten	653	704	682
Kosten begeleid werken	449	465	443
Totale kosten Wsw en beschut werken	18.533	18.745	18.696
Kosten ambtelijk en overig personeel	6.350	6.428	5.781
Afschrijving, rente en huur	977	1.089	565
Overige bedrijfskosten	2.098	2.091	2.018
Totale bedrijfslasten	27.957	28.353	27.060
Bedrijfsresultaat	-16.345	-17.954	-14.500
Rijksbijdrage	17.293	16.518	17.044
Gemeentelijke bijdrage	946	946	1.768
Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten	1.894	-490	4.313
Retour Gemeentelijke bijdrage	0	0	0
Gerealiseerd resultaat (voor bestemmen)	1.894	-490	4.313
Toevoegingen aan reserves	2.464	0	5.007
Onttrekkingen aan reserves	570	490	694
Gerealiseerd resultaat (na bestemmen)	0	0	0

Kasstroomoverzicht 2025



(Volgens de indirecte methode)

(x € 1.000,-)	2025	2024
Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten	1.894	4.313
Aanpassingen voor:		
- Afschrijvingen	1.050	852
- Mutatie voorzieningen	466	508
- Mutatie reserves	0	0
- Veranderingen in werkkapitaal:		
- mutatie voorraden	-53	-4
- mutatie uitzettingen	-2.274	164
- mutatie overlopende activa	-5	0
- mutatie kortlopende schulden	67	-21
- mutatie overlopende passiva	325	124
	<u>-1.940</u>	<u>264</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten	1.470	5.937
Investeringen in materiële vaste activa	-1.174	-5.314
Desinvesteringen materiële vaste activa	0	0
Verwervingen verbonden partijen	0	0
Vervreemdingen verbonden partijen	0	0
Desinvesteringen in overige financiële vaste activa	0	0
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-1.174	-5.314
Ontvangsten uit langlopende schulden	0	0
Aflossingen van langlopende schulden	-500	-500
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-500	-500
Mutatie geldmiddelen	<u>-204</u>	<u>123</u>
Eindsaldo geldmiddelen	546	749
Beginsaldo geldmiddelen	749	627
Mutatie geldmiddelen	<u>-204</u>	<u>123</u>

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Inleiding

De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten daarvoor geeft.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's, die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De jaarrekening is opgesteld op basis van de veronderstelling van continuïteit. Bestuur en directie van Dokwurk hebben op basis van de uitkomsten van 2025, de vermogenspositie en de begroting voor 2026 geen aanleiding te veronderstellen dat de continuïteit op enigerlei wijze in het geding is.

Fouttherstel

In de jaarrekening 2024 van Dokwurk is sprake geweest van een materiële fout. Dokwurk hanteerde de systematiek dat investeringen in 'technische installaties' als afzonderlijke component onder de materiele vaste activa zijn geactiveerd en dat tegelijkertijd voor het groot onderhoud van hetzelfde actief werd gespaard via de onderhoudsvoorziening.

Deze fout is in lijn met het BBV in de jaarrekening via de gecorrigeerde beginbalans per 1 januari 2025 als volgt hersteld. De investeringen in technische installaties zijn onder de materiele vaste activa voor de aanschafwaarde van € 2.875.074,- overgeheveld van de categorie 'technische installaties' naar de categorie 'gebouwen'. Daarnaast is de afschrijvingsduur van de gebouwen aangepast naar afschrijvingsduur die naar de mening van het Dagelijks Bestuur meer recht doet aan de werkelijke levensduur van de activa, zie ook hierna onder 'Schattingswijziging'. De reeds gerealiseerde afschrijvingen zijn met terugwerkende kracht tot 1 januari 2025 herrekend wat per saldo heeft geleid tot een correctie/vrijval op de reeds gerealiseerde afschrijvingen van € 490.955,-.

Schattingswijziging

Als gevolg van de overwegingen genoemd onder de noemer 'Fouttherstel' heeft het Dagelijks Bestuur besloten om de gehanteerde afschrijvingstermijnen van gebouwen aan te passen van 40 naar 30 jaar. Naar de mening van het Dagelijks Bestuur is de aangepaste levensduur meer passend bij de werkelijke levensduur en de waardering van het actief.

Rechtmatigheidsverantwoording

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kadernota rechtmatigheid en de eigen financiële verordening. Dit betekent dat:

- De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van art. 17 Financiële-verhoudingswet
- De financiële rechtmatigheid het voorwaarden criterium, het begrotingscriterium en het M&O² criterium omvat:
 - ✓ Voor het voorwaarden criterium bestaat de norm uit het normenkader zoals op 19-11-2025 door het Algemeen Bestuur is vastgesteld.
 - ✓ Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig zijn. Voor over- en onderschrijdingen van baten, onderschrijdingen van lasten en onderschrijdingen van investeringskredieten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan het Algemeen Bestuur zijn gemeld. Dokwerk informeert haar bestuur via de kwartaalrapportages.
 - ✓ Ten aanzien van het M&O criterium is het M&O beleid van onze organisatie leidend bij het voorkomen en opsporen van misbruik en oneigenlijk gebruik. Omdat alleen bij misbruik sprake is van een onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.
- De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2025 alsmede onze eigen financiële verordening. Dit betekent dat:
 - ✓ Een verantwoordingsgrens van 2% (zijnde € 585.000) is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen.
 - ✓ Rechtmatigheidsfouten boven de verantwoordingsgrens 2% worden verantwoord in de paragraaf bedrijfsvoering van het jaarverslag. Tevens zullen hier de belangrijkste controlebevindingen worden beschreven.

Begrotingscyclus

De programmabegroting van Dokwerk wordt op grond van de Wet gemeenschappelijke regeling (Wgr) jaarlijks voor 15 april bij de gemeenten ingediend voor zienswijze. Aangezien dit vroeg in het jaar is, maakt Dokwerk later in het jaar een interne sturbegroting. De programmabegroting vormt, in relatie tot de gemeentelijke bijdrage, het financiële kader voor de sturbegroting. Deze werkwijze kan leiden tot presentatiewijzigingen ten opzichte van de programmabegroting. De interne sturbegroting is leidend voor de informatieverstrekking. Als blijkt dat het financieel kader niet volstaat, wordt overgegaan tot een formele begrotingswijziging.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen is het nodig dat over verschillende zaken een oordeel wordt gevormd en dat er schattingen worden gemaakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Wanneer het noodzakelijk is voor het geven van het vereiste inzicht is de aard van deze oordelen en schattingen, inclusief de bijbehorende veronderstellingen, opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

² Misbruik en Oneigenlijk gebruik

Balans

Vaste activa

Materiële vaste activa met een economisch nut

De materiële vaste activa met een economisch nut zijn gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Een investering wordt geactiveerd indien het bedrag hoger is dan € 1.500,-.

Slijtende investeringen worden vanaf het moment van ingebruikneming lineair afgeschreven in de verwachte gebruiksduur, waarbij rekening wordt gehouden met een eventuele restwaarde. Op gronden en terreinen wordt niet afgeschreven.

De maximale gehanteerde afschrijvingstermijnen bedragen in jaren:

Gronden en terreinen	n.v.t.	
Voorzieningen op terreinen	20	jaar
Gebouwen	30-40	jaar
Gebouwen (verbouwingen)	max. 25	jaar
Installaties	5-10	jaar
Machines	5-10	jaar
Transportmiddelen	5-10	jaar
Inventarissen	5	jaar
Hard- en software	3	jaar

Bij de waardering wordt in voorkomende gevallen rekening gehouden met een bijzondere vermindering van de waarde indien deze naar verwachting duurzaam is. Dergelijke afwaarderingen worden teruggenomen als ze niet langer noodzakelijk blijken.

De materiële vaste activa waarvan de vennootschap krachtens een financiële leaseovereenkomst de economische eigendom heeft, worden geactiveerd. De uit de financiële leaseovereenkomst voortvloeiende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd van de financiële leaseovereenkomst ten laste van het resultaat gebracht.

Dokwerk kent alleen activa met economisch nut. Hiervoor kunnen geen heffingen in rekening worden gebracht.

Financiële vaste activa

Participaties in het aandelenkapitaal van vennootschappen zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs van de aandelen. Indien de waarde van de aandelen onverhoopt structureel mocht dalen tot onder de verkrijgingsprijs zal afwaardering plaatsvinden.

Vlottende activa

Voorraden

De grond- en hulpstoffen (magazijnvoorraden) worden gewaardeerd tegen standaard verrekenprijzen, die zijn gebaseerd op de gemiddeld betaalde inkoopprijs. Verschillen tussen de standaard verrekenprijs en betaalde inkoopprijs worden als resultaat verantwoord. Incourante voorraden worden afgewaardeerd naar marktwaarde. Gerede producten worden gewaardeerd tegen de verkoopprijs van de producten. Bij waardering wordt rekening gehouden met het risico van incurantheid.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht. De voorziening wordt statisch bepaald op basis van de geschatte inningskansen. Buiten de balansstelling wordt het bedrag opgenomen waarvan het recht bestaat op verliescompensatie krachtens de Wet op de vennootschapsbelasting 1969. Omdat dit voor Dokwurk nihil bedraagt, is hier geen bedrag vermeld.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Vaste passiva

Bestemmingsreserves

Onder een bestemmingsreserve wordt verstaan een reserve waaraan door het bestuur een bepaalde bestemming is gegeven. Belangrijke mutaties in deze reserves vinden pas plaats na accordering door het Algemeen Bestuur.

Voorzieningen

Voorzieningen worden getroffen voor verplichtingen die met een redelijke mate van betrouwbaarheid zijn in te schatten. Verplichtingen, die dat niet zijn, worden opgenomen onder de risicoparagraaf. De voorzieningen worden gewaardeerd op het nominale bedrag van de betrokken verplichting c.q. het voorzienbare verlies.

Voorziening groot onderhoud

De voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van bedrijfsgebouwen wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks van jaren. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Het uitgevoerde groot onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

Vaste schulden

De vaste schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, verminderd met gedane aflossingen.

Vlottende passiva

De vlottende passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Buiten de balansstelling wordt het bedrag opgenomen waartoe aan natuurlijke en rechtspersonen borgstellingen of garantstellingen zijn verstrekt. Omdat dit voor Dokwurk nihil bedraagt, is hier geen bedrag vermeld.

Overzicht van baten en lasten

Omzet

Omzet zijn de bruto-opbrengsten van aan derden geleverde goederen en diensten exclusief de over de omzet geheven belastingen en onder aftrek van kortingen.

Grondstoffen / uitbesteed werk

Onder grondstoffen en uitbesteed werk worden opgenomen de kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten, die rechtstreeks zijn toe te rekenen aan de in het desbetreffende boekjaar geleverde goederen en diensten alsmede de ingekochte grondstoffen tegen de standaard verrekenprijs.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten omvatten de resultaten uit verhuur van onroerend goed, dienstverlening aan derden en diverse overige opbrengsten.

Projectsubsidies worden (pas) verantwoord in de staat van baten en lasten op het moment dat ze voldoende zeker zijn. Dit is doorgaans het geval als de beschikking ontvangen is of als het bericht is gekomen dat een factuur mag worden verstuurd.

Loonkosten Wsw en beschut werk

Onder loonkosten Wsw en beschut werk wordt verstaan het bruto bedrag van de aan het boekjaar toe te rekenen salarissen aan Wsw werknemers en beschutte werkplekken, vermeerderd met de uitbetaalde vakantiegeldrechten en verminderd met de ontvangen ziekengelden, WAO-uitkeringen en loonkostensubsidies. De sociale lasten betreffen de ter zake van de werknemersverzekering verschuldigde werkgeverslasten alsmede het werkgeversaandeel in de pensioenvoorziening van Wsw-werknemers.

Kosten ambtelijk en overig personeel

Hieronder wordt verstaan de aan het boekjaar toe te rekenen salarissen, vermeerderd met de uitbetaalde vakantiegeldrechten en de daarmee samenhangende sociale lasten en pensioenpremies en de overige personeelskosten.

Overhead

Dokwerk heeft als overhead verantwoord: de totale (loon en overige) kosten en opbrengsten van de directie, het MT, Arbo, Commercie, Algemene zaken en ICT, Financiën, HR, Kantine en huishoudelijke dienst en de huisvestingskosten. Deze opstelling is in lijn met de interne kostenplaatsen zoals Dokwerk deze voor de staf gebruikt.

Naast een staat van baten en lasten op grond van het BBV heeft Dokwerk een staat van baten en lasten opgenomen op basis van de opstelling zoals gehanteerd wordt in de periodieke maandelijkse rapportages. Naar onze mening sluit deze indeling beter aan bij de bedrijfsvoering van Dokwerk. Om die reden is de toelichting op de staat van baten en lasten ook gebaseerd op deze interne opstelling.

Het voorgeschreven overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld is opgenomen in bijlage V.

Rijksbijdrage

Betreft de bijdrage van het Rijk conform artikel 8 tot en met 10 van de Wet sociale werkvoorziening. De rijksbijdrage wordt door de GR gemeenten betaalbaar gesteld.

Gemeentelijke bijdrage

De gemeentelijke bijdrage omvat de in de Gemeenschappelijke Regeling overeengekomen bijdrage in het resultaat.

Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten

Een eventueel positief saldo kan, na bestuursbesluit, worden opgenomen onder het eigen vermogen.

Belastingen

De belasting over het resultaat wordt berekend over het resultaat voor belastingen volgens het overzicht van baten en lasten, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande jaren (voor zover niet opgenomen in de latente belastingvorderingen) en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van niet-aftekbare kosten. Tevens wordt rekening gehouden met wijzigingen die optreden in de latente belastingvorderingen en latente belastingschulden uit hoofde van wijzigingen in het te hanteren belastingtarief.

Kasstroomoverzicht

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen op de debet- en creditzijde van de balans.

Toelichting op de balans



<u>Vaste activa</u>	(x € 1.000,-)	<u>31-12-2025</u>	<u>1-1-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Materiële vaste activa:				
Aanschafwaarde per 1 januari		22.727	21.423	21.423
Cumulatieve afschrijving per 1 januari		5.575	9.224	9.224
Boekwaarde per 1 januari		17.152	12.199	12.199
Investerings		665	5.598	5.598
Desinvesteringen		-129	-4.293	-4.293
Afschrijvingen		-1.008	-852	-852
Afschrijvingen op desinvesteringen		106	4.010	4.010
Mutatie boekwaarde		-367	4.462	4.462
Aanschafwaarde per 31 december		23.263	22.727	22.727
Cumulatieve afschrijving per 31 december		6.478	5.575	6.066
Boekwaarde per 31 december		16.785	17.152	16.661
De investeringen hebben betrekking op:				
Terreinen en bedrijfsgebouwen		-19	3.788	3.788
Machines en installaties		313	1.374	1.374
Transportmiddelen		142	153	153
Inventaris		212	215	215
Hard- en software		16	68	68
Totaal investeringen		665	5.598	5.598
Voor een mutatieoverzicht van de materiële vaste activa wordt verwezen naar de "Staat van activa en afschrijvingen" in Bijlage I.				
Financiële vaste activa:				
Kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen		200	200	200
Boekwaarde per 31 december		200	200	200
Dit betreft een kapitaalverstrekking aan NEF Holding B.V. Het verloop is als volgt:				
Saldo per 1 januari		200	200	200
Investerings		0	0	0
Desinvesteringen		0	0	0
Stand per 31 december		200	200	200

Plottende activa

Voorraden:

Gereed product en handelsgoederen
Totaal voorraden per 31 december

31-12-2025	1-1-2025	31-12-2024
66	13	13
66	13	13

Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar:

Vorderingen op openbare lichamen
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar
Rekening-courant verhoudingen met niet-financiële instellingen

31-12-2025	1-1-2025	31-12-2024
910	546	546
10.859	7.143	7.143
0	43	43

Overige vorderingen:

Debiteuren
Voorziening dubieuze debiteuren
Overige vorderingen
Totaal uitzettingen per 31 december

718	731	731
-57	-61	-61
209	1962	1962
12.638	10.364	10.364

De vorderingen op openbare lichamen zijn inclusief de afrekeningen van de rijksbijdrage voor de diverse doelgroepen en de nog te vorderen belastingen.

Besloten is om de samenwerking in Visser Houtbewerking Dokkum BV per 31-12-2024 te beëindigen en de vennootschap op te heffen. De werkzaamheden van de BV zijn per 01-01-2025 overgenomen door Sociaal Ontwikkelbedrijf Dokwurk, hierdoor staat er geen vordering meer op de balans onder de rekening-courant verhoudingen met niet-financiële instellingen.

Verloop voorziening dubieuze debiteuren:

Stand per 1 januari
Dotatie boekjaar
Onttrekkingen boekjaar
Vrijval boekjaar
Stand per 31 december

61	55	55
12	12	12
0	0	0
16	6	6
57	61	61

Liquide middelen:

Bank
Kasgelden
Totaal liquide middelen per 31 december

544	747	747
2	2	2
546	749	749

Er bestaan geen beperkingen ten aanzien van de beschikbaarheid van de liquide middelen. Evenmin worden er ten aanzien van de liquide middelen valutatarisico's gelopen.

Overlopende activa:

Overige nog te ontvangen bedragen en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen
Totaal overlopende activa per 31 december

73	68	68
73	68	68

Vaste passiva

Eigen vermogen:

Algemene reserve:

Saldo per 1 januari
Toevoegingen
Onttrekkingen
Stand per 31 december

31-12-2025	1-1-2025	31-12-2024
3.657	4.071	3.580
464	77	77
0	0	0
4.121	4.148	3.657

Bestemmingsreserves:

Reserve t.b.v. organisatiewijzingen en modernisering:

Saldo per 1 januari
Toevoegingen
Onttrekkingen
Stand per 31 december

473	473	473
0	0	0
0	0	0
473	473	473

Reserve hogere kapitaallasten (kostenstijging nieuwbouw):

Saldo per 1 januari
Toevoegingen
Onttrekkingen
Stand per 31 december

2.814	1.814	1.814
0	1.250	1.250
250	250	250
2.564	2.814	2.814

Reserve verlofsaldi Wsw en Ambtenaren

Saldo per 1 januari
Toevoegingen
Onttrekkingen
Stand per 31 december

194	400	400
0	0	0
0	206	206
194	194	194

Reserve uitbreiding en goedkoper maken banenplan:

Saldo per 1 januari
Toevoegingen
Onttrekkingen
Stand per 31 december

849	1.055	1.055
300	0	0
133	206	206
1.017	849	849

Reserve beoogde nieuwbouw Groen academie e.d.

Saldo per 1 januari
Toevoegingen
Onttrekkingen
Stand per 31 december

0	0	0
1.700	0	0
0	0	0
1.700	0	0

Reserve nieuwbouw (uitbreiding) Hendoweg:

Saldo per 1 januari
Toevoegingen
Onttrekkingen
Stand per 31 december

5.600	2.920	2.920
0	2.680	2.680
187	0	0
5.413	5.600	5.600

Reserve duurzaamheid Dokwurk:

Saldo per 1 januari
Toevoegingen
Onttrekkingen
Stand per 31 december

1.147	179	179
0	1000	1.000
0	32	32
1.147	1.147	1.147

Totaal bestemmingsreserves per 31 december

12.508	11.077	11.077
---------------	---------------	---------------

De mutaties in de bestemmingsreserves komen voort uit de diverse besluitvorming door het Algemeen Bestuur. Het positieve resultaat over 2025 is, althans grotendeels, toegevoegd aan een tweetal bestemmingreserves, te weten: beoogde nieuwbouw (Groen academie e.d.) en uitbreiding en goedkoper maken banenplan.

Voorzieningen:Groot onderhoud:

Saldo per 1 januari
Toevoegingen
Vrijval
Onttrekkingen
Stand per 31 december

31-12-2025	1-1-2025	31-12-2024
704	713	713
388	115	115
0	32	32
52	92	92
1.041	704	704

RVU:

Saldo per 1 januari
Toevoegingen
Onttrekkingen
Stand per 31 december

290	0	0
370	290	290
317	0	0
342	290	290

Spaarverlof Wsw

Saldo per 1 januari
Toevoegingen
Onttrekkingen
Stand per 31 december

206	0	0
36	206	206
0	0	0
242	206	206

Spaarverlof ambtelijk:

Saldo per 1 januari
Toevoegingen
Onttrekkingen
Stand per 31 december

84	63	63
40	21	21
0	0	0
125	84	84

Stand per 31 december

1.750	1.284	1.284
--------------	--------------	--------------

De voorziening groot onderhoud is gebaseerd op de meerjarenonderhoudsplannen (MJOP's) waarbij is uitgegaan van kostenramingen voor toekomstig onderhoud voor de panden Hendoweg 26 in Dokkum en Rijdstraat 2 in Kollum.

De voorzieningen voor spaarverlof en RVU zijn personeelsrelateerde voorzieningen en zijn gevormd n.a.v. een uitspraak van de commissie BBV in 2025.

Vaste schulden met een rentetypische looptijd van 1 jaar of langer:Binnenlandse banken en overige financiële instellingen:

Saldo per 1 januari
Bij: nieuwe leningen (o/g)
Af: aflossingen boekjaar
Totaal langlopende schulden per 31 december

10.000	10.500	10.500
0	0	0
500	500	500
9.500	10.000	10.000

De leningen zijn afgesloten voor de financiering van de nieuwe bedrijfspanden aan de Hendoweg 26 te Dokkum. De rentelast op de leningen bedroeg in 2025 € 71.849. De aflossingsverplichting binnen 12 maanden na balansdatum bedraagt € 500.000,-. Van het totaal bedrag aan langlopende leningen heeft een bedrag van € 7,0 miljoen een resterende looptijd > 5 jaar. Voor de renterisico's (kader Wet fido) verwijzen wij u graag de treasury paragraaf in het jaarverslag.

Plottende passiva

Netto-plottende schulden:

	31-12-2025	1-1-2025	31-12-2024
Banksaldi	0	0	0
<i>Overige kortlopende schulden:</i>			
Schulden aan openbare lichamen	906	671	671
Crediteuren	419	644	644
Schulden aan verbonden partijen	313	246	246
Overige kortlopende schulden	91	102	102
Totaal kortlopende schulden per 31 december	1.729	1.663	1.663

Overlopende passiva:

Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen	305	91	91
Overige vooruit ontvangen bedragen die ten bate van volgend begrotingsjaar komen	395	284	284
Totaal overlopende passiva per 31 december	701	375	375

De vooruit ontvangen bedragen bestaan uit vooruit gefactureerde opbrengsten voor de activiteit Inburgering. Een inburgerings-traject duurt 3 jaar en d.m.v. deze balanspost worden de opbrengsten annex aan de uitvoering ook over 3 jaar toegekend.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De niet in de balans opgenomen verplichtingen per 31 december 2025 bedragen € 538.147,- en bestaan uit:

1. Lease wagenpark	€	33.178	verplichting
2. Lease hardware (copiers)	€	45.673	verplichting
3. Verplichting verlofsaldi ambtenaren	€	150.130	verplichting
4. Verplichting verlofsaldi WSW-medewerkers	€	309.166	verplichting
Totaal	€	538.147	

Toelichting op de baten en lasten volgens de interne opstelling



	2025	2025	2024
(x € 1.000,-)	Realisatie	Begroot	Realisatie
Omzet Detachering	2.679	2.734	2.867
Omzet Groen	1.353	1.446	1.468
Omzet Ontwikkeling	3.529	3.277	3.154
Omzet Industrie	3.511	2.439	3.048
Omzet Kantine en Schoonmaak	305	390	281
Af: grondstoffen en uitbesteed werk	1.315	1.137	1.389
Netto toegevoegde waarde (NTW)	10.062	9.148	9.428
Overige opbrengsten:			
ESF-gelden	0	0	148
Begeleidingsgelden beschut werken	861	861	684
Subsidieregelingen	5	0	27
Bijdrage niet deelnemende gemeenten	85	50	34
Opbrengsten uit eigen vervoer	57	75	80
Opbrengsten uit verhuur	216	212	361
Verkopen activa	82	0	1.560
UWV re-integratie Werkfit	12	0	9
Opbrengsten uit drukwerk	19	22	22
Opbrengsten uit de kantine	158	0	136
Diverse opbrengsten	56	32	70
Totaal overige opbrengsten	1.550	1.252	3.132
Totale netto bedrijfsopbrengsten	11.612	10.399	12.560

De daling van de omzet Detachering komt grotendeels voort uit het opheffen van de Visser Houtbewerking Dokkum B.V. De groepsdetachering die hiermee annex was, is per 31-12-2024 beëindigd. De activiteiten vanuit de BV zijn per 1-1-2025 overgenomen door het bedrijfsonderdeel Industrie van Dokwerk. Tegenover deze daling staat overigens wel een hogere rijksbijdrage voor begeleiding van de doelgroep LKS (BAB).

De groepsdetacheringen in het gemeentelijke wijkbeheer staan onder druk vanwege de afbouw van de Wsw doelgroep. Ondanks een goed jaar voor de Groen Academie loopt de omzet Groen achter op de begroting en op de omzet vorig jaar.

De omzet Ontwikkeling is in 2025 ruim beter dan begroot. De oorzaak is voor een deel gelegen in een hogere rijksbijdrage in het cluster Participatie. Daarnaast zijn er meer inburgeringstrajecten uitgevoerd dan verwacht en heeft er een correctie plaatsgevonden voor nog niet gefactureerde inburgeringstrajecten.

De omzet Industrie laat in 2025 een forse groei zien. De omzet ligt ruim 1 miljoen hoger dan de begroting. Een deel van de stijging (ca. € 577k) komt voort uit de overname van de activiteiten van Visser Houtbewerking Dokkum BV per 1-1-2025. Daarnaast bleef de orderportefeuille in de food- en petfoodsector over het algemeen goed op niveau.

De hogere kostprijs verkopen is in verhouding met de gestegen omzet en is, ondanks de overname van de houtactiviteiten, in lijn met vorig jaar.

De netto toegevoegde waarde (NTW) per Wsw medewerker (in fte's) is als volgt (in hele euro's):

€	17.620	€	15.819	€	15.827
---	--------	---	--------	---	--------

	2025 Realisatie	2025 Begroot	2024 Realisatie
Personeelskosten Wsw en beschut werken			
Loonkosten Wsw (= loon minus lage-inkomensvoordeel)	16.485	16.700	16.751
Kosten inhuur beschut werken (= loon minus BUIG subsidie)	946	876	821
Vervoerskosten	231	261	256
Studiekosten	50	85	75
Overige personeelskosten	372	358	351
Totale personeelskosten Wsw en beschut werken	18.084	18.280	18.253
Kosten begeleid werken			
Loonkostensubsidie	435	465	429
Overige kosten begeleid werken	14	0	14
Totale kosten begeleid werken	449	465	443
Totale kosten Wsw en beschut werken	18.533	18.745	18.696
Hieronder volgen enkele kengetallen:			
Gemiddeld aantal medewerkers Wsw, in fte's	370,7	371,1	396,4
Gemiddelde loonkosten Wsw per fte, in hele euro's	€ 44.465	€ 44.997	€ 42.258
Gemiddelde totale kosten Wsw per fte, in hele euro's	€ 46.225	€ 46.893	€ 43.978
De loonkosten Wsw zijn met gemiddeld 5,22% gestegen. De oorzaak is gelegen in de cao bijstellingen die zijn doorgevoerd om medewerkers te compenseren voor de sterke inflatie in de afgelopen jaren. Deze gemiddelde loonstijging weegt niet op tegen de krimp in de Wsw waardoor de totale loonkosten Wsw per saldo zijn gedaald. De loonkosten Wsw zijn inclusief de mutaties op de voorzieningen voor verlofsparen Wsw en RVU.			
Gemiddeld aantal medewerkers begeleid werken, in fte's	21,6	22,3	23,8
Gemiddelde kosten begeleid werken per fte, in hele euro's	€ 20.809	€ 20.884	€ 18.628
Dekkingsgraad pensioenfonds PWRI per december	onbekend	n.v.t.	124,8%
Kosten ambtelijk en overig personeel			
Salarissen en sociale lasten ambtelijk personeel	5.309	5.376	4.671
Studiekosten	36	75	57
Inhuur personeel	838	867	947
Overige personeelskosten	167	110	106
Totale kosten ambtelijk en overig personeel	6.350	6.428	5.781
Hieronder volgen enkele kengetallen:			
Aantal ambtenaren per 31 december, in fte's	64,7	53,9	57,1
Aantal ingehuurd personeel per 31 december, in fte's	10,2	14,1	14,0
Totaal ambtelijk en ingehuurd personeel, in fte's	74,9	68,0	71,1
Dekkingsgraad pensioenfonds ABP per december	118,3%	n.v.t.	113,1%

(x € 1.000,-)

	2025 Realisatie	2025 Begroot	2024 Realisatie
Afschrijving, rente en huur			
Rente	-170	-180	-323
Afschrijving	1.050	1.178	852
Huur	97	91	35
Totaal afschrijving, rente en huur	977	1.089	565

Het saldo van de rentekosten en de rentebaten is in 2025 negatief. De oorzaak hiervan zijn de rentebaten in het zogenaamde schatkistbankieren. Binnen de afschrijving heeft in 2025 een correctie plaatsgevonden op de afschrijvingsmethodiek annex met de nieuwe huisvesting.

Overige bedrijfskosten

Belastingen en verzekeringen	162	179	166
Energie	145	179	315
Onderhoud	696	724	724
Dotatie voorziening groot onderhoud	380	305	73
Vrijval c.q. dotatie voorziening dubieuze debiteuren	-4	12	6
Indirecte productiekosten	162	193	193
Dienstverlening door derden	216	0	245
Studiekosten ontwikkelingstrajecten	17	10	33
Overige kosten ontwikkelingstrajecten	67	56	59
Algemene kosten	258	433	206
Totaal overige bedrijfskosten	2.098	2.091	2.018

De totale overige bedrijfskosten liggen in de lijn van de begroting. Posten die in 2025 opvallen zijn de kosten dienstverlening derden, door meer inhuur op projectbasis en de hogere dotatie aan de onderhoudsvoorziening vanwege een herziening van de meerjaren onderhoudsplannen. Daartegenover staan de lagere kosten voor energie vanwege een nieuwe overeenkomst voor energielevering en verkoop van het pand aan de Holwerderweg 21 aan de gemeente NE-F per ultimo 2024.

Rijksbijdrage

17.293	16.518	17.044
---------------	---------------	---------------

De totale rijksbijdrage is € 775K hoger dan begroot. De hogere rijksbijdrage komt voornamelijk door wederom een landelijk gezien grotere krimp op de Wsw dan voorzien waardoor de rijksbijdrage per subsidie-eenheid (se) per saldo omhoog gaat.

Totaal gerealiseerde arbeidsplaatsen, in arbeidsjaren	412,94	422,70	441,95
Waarvan gerealiseerde begeleid werkenplekken, in arbeidsjaren	24,18	25,07	26,48
Toegewezen bedrag per Wsw arbeidsjaar, in euro's	€ 41.879	€ 39.078	€ 38.567
Dienstverbanden nieuw beschut werken (basis 36) uur ultimo jaar	80,63	80,00	79,73

Voor een toelichting op de realisatie Wsw en beschut werken, verwijzen wij u graag naar paragraaf 2.1 van het jaarverslag.

(x € 1.000,-)

	2025 Realisatie	2025 Begroot	2024 Realisatie
Gemeentelijke bijdrage	946	946	1.768
Retour Gemeentelijke bijdrage	0	0	0
Totaal Gemeentelijke bijdrage	946	946	1.768

De deelnemende gemeenten zijn op grond van de Gemeenschappelijke Regeling (GR) verantwoordelijk voor evt. begrotings-tekorten van Dokwurk. De gemeentelijke bijdrage wordt jaarlijks op basis van de Programmabegroting vastgesteld. Er heeft in 2025 een begrotingswijziging plaatsgevonden n.a.v. een gunstigere interne doorrekening van de begroting 2025.

Het Algemeen bestuur beslist jaarlijks over de resultaatbestemming. Afhankelijk van de solvabiliteit kan het bestuur besluiten om tekorten ten opzichte van de begroting te dekken vanuit de algemene reserve.

Bestemming van het resultaat

Toevoegingen aan reserves

Toevoegingen aan de algemene reserve	464	0	77
<u>Toevoegingen aan bestemmingsreserves:</u>			
Reserve hogere kapitaallasten (kostenstijging nieuwbouw)	0	0	1.250
Reserve nieuwbouw (uitbreiding) Hendoweg	0	0	2.680
Reserve beoogde nieuwbouw Groen academie e.d.	1.700	0	0
Reserve duurzaamheid Dokwurk	0	0	1.000
Reserve uitbreiding en goedkoper maken banenplan	300	0	0
Totaal toevoegingen aan reserves	2.464	0	5.007

Over 2025 komt het resultaat na gemeentelijke bijdrage uit op een plus van ca. € 1,52 miljoen. Begroot was een tekort van € 946K. Per saldo is Dokwurk ca. € 2,5 miljoen binnen de begroting gebleven.

Voor nadere toelichting op de resultaten van boekjaar 2025 verwijzen wij u graag naar het financieel verslag.

Onttrekkingen aan reserves

Onttrekkingen aan bestemmingsreserves:

Reserve uitbreiding en goedkoper maken banenplan	133	0	206
Reserve hogere kapitaallasten (kostenstijging nieuwbouw)	250	490	250
Reserve nieuwbouw (uitbreiding) Hendoweg	187	0	0
Reserve verlofsaldi Wsw	0	0	206
Reserve duurzaamheid Dokwurk	0	0	32
Totaal onttrekkingen aan reserves	570	490	694

Overzicht gerealiseerde baten en lasten per taakveld 2025

Onderstaande overzicht sluit aan bij het overzicht van baten en lasten 2025 volgens de interne opstelling, zoals opgenomen op bladzijde 43.

(x € 1.000,-)	2025	Taakveld 6.4	Taakveld 0.4	Taakveld 0.10
	Realisatie	Begeleide participatie	Overhead	Mutaties reserves
Omzet Detachering en Groen	4.032	4.032	0	0
Omzet Ontwikkeling	3.529	3.529	0	0
Omzet Industrie en Schoonmaak	3.816	3.816	0	0
Af: grondstoffen / uitbesteed werk	1.315	1.169	146	0
Netto toegevoegde waarde	10.062	10.208	-146	0
Overige bedrijfsopbrengsten	1.550	982	568	0
Totale netto bedrijfsopbrengsten	11.612	11.190	422	0
Loonkosten Wsw en beschut werken	17.431	16.254	1.177	0
Overige personeelskosten	653	653	0	0
Kosten begeleid werken	449	449	0	0
Totale kosten Wsw en beschut werken	18.533	17.356	1.177	0
Kosten ambtelijk en overig personeel	6.350	4.276	2.073	0
Afschrijving, rente en huur en overige bedrijfskosten	3.074	1.060	2.014	0
Totale bedrijfslasten	27.957	22.692	5.265	0
Bedrijfsresultaat	-16.345	-11.502	-4.843	0
Rijksbijdrage	17.293	15.493	1.801	0
Gemeentelijke bijdrage	946	946	0	0
Gerealiseerd totaal saldo van baten en lasten	1.894	4.936	-3.042	0
Toevoegingen aan reserves	2.464	0	0	2.464
Onttrekkingen aan reserves	570	0	0	570
Gerealiseerd resultaat (na bestemmen)	0	4.936	-3.042	-1.894

Verantwoording rechtmatigheid

Verantwoordelijkheid van het Dagelijks Bestuur

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten en ook de balansmutaties blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium.

In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het Dagelijks Bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door het Algemeen Bestuur vastgestelde kaders zoals de begroting en gemeentelijke verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het Algemeen Bestuur op 19 november 2025 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het Algemeen Bestuur bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 585.000,-. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de commissie BBV.

Bevinding

Het Dagelijks Bestuur stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen € 237.000,- bedraagt. Dit is lager dan de daarvoor gestelde verantwoordingsgrens van € 585.000,-. Voor nadere toelichting hierop verwijzen wij u graag naar de paragraaf bedrijfsvoering in het jaarverslag.

Bevindingen rechtmatigheidsverantwoording (x € 1.000)	
Begrotingscriterium	
1. Overschrijding van de begrote lasten	0
2. Overschrijding investeringskredieten	0
3. Overschrijding van de begrote baten en/of onderschrijding van de begrote lasten, investeringskredieten - niet tijdig gemeld	0
Saldo begrotingscriterium	0
Voorwaarden criterium	
4. Inkopen ten onrechte niet Europees aanbesteed	237
Saldo voorwaarden criterium	237
M&O criterium	
5. Geen bevindingen	0
Saldo voorwaarden criterium	0
Totaal onrechtmatigheden	237

WNT-verantwoording 2025 Dokwurk

De Wet normering topinkomens (WNT) is van toepassing op Dokwurk. Het voor Dokwurk toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000. Dit betreft het algemeen bezoldigingsmaximum voor een fulltime dienstverband.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking:

Gegevens 2025		
bedragen x € 1	J. Knol	J.H. van der Meulen
Functiegegevens	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/5	1/6 - 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,889	1,000
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	58.729	74.487
Beloningen betaalbaar op termijn	4.857	7.043
<i>Subtotaal</i>	<i>63.586</i>	<i>81.530</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	90.462	144.230
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	63.586	81.530
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2024		
bedragen x € 1	J. Knol	J.H. van der Meulen
Functiegegevens	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	-
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,889	-
Dienstbetrekking?	ja	-
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	121.074	-
Beloningen betaalbaar op termijn	11.548	-
<i>Subtotaal</i>	<i>132.623</i>	<i>-</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	207.111	-
Bezoldiging	132.623	-

Topfunctionarissen Algemeen Bestuur (AB) en Dagelijks Bestuur (DB) met een bezoldiging van € 2100 of minder

Gegevens 2025	
Naam topfunctionaris	Functie
R. Kempenaar	Voorzitter
P.L. Braaksma	Secretaris
K. Wielstra	AB
E. Vellinga-Zeilstra	AB

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Gegevens 2025	
bedragen x € 1	J. Knol
Functiegegevens	
Functie(s) bij beëindiging dienstverband	Directeur
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,889
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2025
Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband	
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	34.045
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	66.667
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	34.045
Waarvan betaald in 2025	34.045
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Goedkeuring Bestuur

Opgemaakt door het Dagelijks Bestuur van Dokwurk in de vergadering van 13 april 2026.

Voorzitter
Was getekend, de heer R. Kempenaar

Secretaris
Was getekend, de heer P.L. Braaksma

Aldus vastgesteld door het Algemeen Bestuur van Dokwurk in de vergadering van 1 juli 2026.

Voorzitter
?

Secretaris
?

Bijlagen

Bijlage 1. Staat van activa en afschrijvingen 2025

Omschrijving	Aanschaf- waarde 1-1-2025	Afschrijvingen cumulatief 1-1-2025	Boek- waarde 1-1-2025	Investe- ringen 2025	Desinves- teringen 2025	Aanschaf- waarde 31-12-2025	Afschrijving desinvestering 2025	Correctie MVA 2025	Afschrij- vingen 2025	Afschrijvingen cumulatief 31-12-2025	Boekwaarde per 31-12-2025
Terreinen	1.240.549	0	1.240.549	0	0	1.240.549	0		0	0	1.240.549
Voorzieningen op terreinen	797.486	169.701	627.785	0	0	797.486	0		37.752	207.453	590.032
Gebouwen*	14.893.197	1.952.160	12.941.038	-18.517	21.076	14.853.604	7.686	61.357	417.775	2.423.605	12.429.999
Machines	1.961.339	1.668.860	292.479	150.107	4.579	2.106.867	0		129.285	1.798.145	308.723
Transportmiddelen	578.951	333.553	245.397	141.940	36.149	684.742	30.757		92.999	395.795	288.947
Technische installaties*	1.789.617	471.813	1.317.804	162.573	41.890	1.910.300	41.890	-119.795	221.274	531.403	1.378.898
Inventaris	1.071.841	669.296	402.546	212.491	2.540	1.281.792	2.540		124.646	791.402	490.391
Hardware	146.238	94.641	51.597	16.141	11.942	150.437	11.942		23.340	106.039	44.397
Software	248.230	215.031	33.200	0	10.900	237.330	10.900		19.722	223.853	13.477
TOTAAL ACTIVA	22.727.448	5.575.054	17.152.393	664.734	129.075	23.263.107	105.715	-58.438	1.066.793	6.477.695	16.785.412

Bij aanschaf van activa is gedurende het boekjaar geen sprake geweest van bijdragen van derden.

* Ten behoeve van fourterstel vanuit de jaarrekening 2024 is er een gecorrigeerde beginbalans 1-1-2025 opgesteld waarbij er een bedrag van € 2.875.074,- is overgeheveld van de categorie technische installaties naar de categorie gebouwen. Daarnaast is de afschrijvingsduur van de gebouwen aangepast naar een afschrijvingsduur die meer recht doet aan de werkelijke levensduur van de activa. De overheveling en de aanpassing van de afschrijvingsduur hebben gevolgen gehad voor de cumulatieve afschrijvingen, de reeds gerealiseerde afschrijvingen zijn met terugwerkende kracht tot 1-1-2025 herrekend wat per saldo heeft geleid tot een correctie/vrijval van € 490.955,-.

Bijlage 2. Bestuurssamenstelling

De samenstelling van het Algemeen en Dagelijks Bestuur van gemeenschappelijke regeling Werk-/leerbedrijf Noardeast Fryslân (handelsnaam Dokwurk) is per 31 december 2025 als volgt:

Dhr. R. Kempenaar	B&W Dantumadiel, voorzitter	DB en AB
Dhr. P.L. Braaksma	B&W Noardeast-Fryslân, secretaris	DB en AB
Dhr. K. Wielstra	B&W Dantumadiel	AB
Mevr. L. Vellinga	B&W Noardeast-Fryslân	AB

De adviseurs voor het Algemeen en Dagelijks Bestuur vanuit Dokwurk zijn:

Dhr. H. van der Meulen	Algemeen directeur
Dhr. J.J. de Jong	Concern Controller

Bijlage 3. Verantwoording Wsw en Beschut Werken 2025

Wsw

Arbeidsjaren (SE's)		2025	
Gemeente-nummer	Gemeente	Het totaal aantal gerealiseerde arbeids-plaatsen voor geïndiceerde inwoners in 2024 naar woon-gemeente, uitgedrukt in arbeidsjaren.	Het totaal aantal gerealiseerde arbeids-plaatsen voor geïndiceerde inwoners in 2024 naar subsidie ontvangende gemeente, uitgedrukt in arbeidsjaren.
0059	Achtkarspelen	12,00	
0072	Harlingen	0,44	
0074	Heerenveen	2,14	
0080	Leeuwarden	5,48	
0086	Opsterland	0,56	
0090	Smallingerland	1,94	
0737	Tytsjerksteradiel	4,99	
1701	Westerveld	0,03	
1891	Dantumadiel	105,74	138,69
1949	Waadhoeke	1,00	
1969	Westerkwartier	3,00	
1970	Noardeast-Fryslân	274,25	274,25
1509	Oude IJsselstreek	0,17	
1900	Súdwest Fryslân	0,69	
1680	Aa en Hunze	0,50	
	Eindtotaal	412,94	412,94

Beschut werken

Fte's - 31 uur		2025	
Gemeente-nummer	Gemeente	Woongemeente	Betaalgemeente
0086	Opsterland	0,298	0,298
0088	Schiermonnikoog	0,710	0,710
0737	Tytsjerksteradiel	2,806	2,806
1891	Dantumadiel	21,687	21,687
1970	Noardeast-Fryslân	69,328	69,328
	Eindtotaal	94,829	94,829

Bijlage 4. Ondernemingsraad 2025



SAMEN STERK VOOR ZINVOL WERK!

SAMENSTELLING ONDERNEMINGSRAAD:
P. v/d Zwaag (voorzitter),
R.P. Slager (vicevoorzitter),
S. v/d West (secretaris),
R. Sinia, R. Minnema,
W. Holtrop, J. Ginjaar.

Jaarverslag 2025 van de ondernemingsraad Dokwerk

Inleiding:

De ondernemingsraad (nader te benoemen als OR) ziet terug op een jaar met allerlei ontwikkelingen. Zo hebben we afscheid genomen van Jan Knol als directeur, hierbij opgemerkt dat onze organisatie een behoorlijke groei heeft doorgemaakt onder leiding van Jan.

Na een zorgvuldig sollicitatieproces met beïnvloeding vanuit een brede vertegenwoordiging uit de organisatie en bestuur, is de keuze mede samen met onze OR uiteindelijk gevallen op Hans v/d Meulen. En na iets meer dan een half jaar samenwerking met Hans, mogen we gerust stellen dat dit een goede keuze geweest is en dat ook Hans vooruitgang aan het boeken is met de groei en ontwikkelingen binnen en buiten ons bedrijf. De onderlinge verhoudingen en bijeenkomsten met onze OR kunnen als zeer constructief bestempeld worden.

In tegenstelling aan voorgaande jaren is 2025 uiterst rustig verlopen t.a.v. beleidszaken waarbij onze OR een rol heeft. Veel zaken konden via het dagelijks bestuur worden afgerond.

Overig:

De OR is dit jaar 14 maal bijeengekomen, waarvan 7 keer samen met de bestuurder en hoofd HR in een overlegvergadering. Naast de overleg- en de reguliere vergaderingen is het dagelijks bestuur (DB) van de OR verder 9 keer in een agendaoverleg met de bestuurder bijeengekomen ter voorbereiding van alle vergaderingen. Ook hebben we een artikel 24 vergadering gehad met het dagelijks bestuur van de Gemeenschappelijke regeling.

Commissies en tevens samenstelling OR-leden:

Dagelijks Bestuur OR/financieel:	Petra van der Zwaag (voorzitter), Sipke van der West (secretaris), Remco Slager (vicevoorzitter).
Financieel:	Riemer Sinia.
Sociale commissie:	Jan Ginjaar en Roel Minnema.
VAM	Willem Holtrop en Roel Minnema.
Pr-commissie:	Petra van der Zwaag.

Behandelde onderwerpen:

Ook in 2025 heeft de OR volgens artikel 27 (WOR) instemming en via artikel 25 (WOR) advies diverse items behandeld. Daarnaast heeft de bestuurder ons als volwaardig sparringpartner met regelmaat meegenomen in voorgenomen en ook toekomstig beleid.



SAMEN STERK VOOR ZINVOL WERK!

SAMENSTELLING ONDERNEMINGSRAAD:

P. v/d Zwaag (voorzitter),
R.P. Slager (vicevoorzitter),
S. v/d West (secretaris),
R.Sinia, R. Minnema,
W. Holtrop, J. Ginjaar.

Instemming en advies verzoeken 2025.

Regelingen Dokwerk t.a.v.:

- Functiematrix en conversietabel;
- Investerings PV;
- Werving nieuwe directeur.

Overige onderwerpen:

- Jaarverslag Dokwerk 2024;
- Begroting 2026/meerjarenbegroting;
- Beleidsplannen;
- Kwartaalverslagen;
- Informatief over orderportefeuilles, voortgang externe plaatsing, beperking van wachturen en terugdringen van ziekteverzuim;
- Arbo-zaken;
- Financiële en sociale zaken;
- Huisvesting;
- Deelname waarderingscommissie.

POCNN:

Petra van der Zwaag, Willem Holtrop, Riemer Sinia.

- Plenair 19-03-2025 Empatec Sneek.
- Plenair 18-06-2025 bij Stark Hoozeveen.
- Plenair 17-09-2025 bij Emco groep Emmen.
- Landelijk MZSW Congres 30-10-2025.
- 25^{ste} themadag 19-11-2025 Westerbork.

Doel plenaire vergaderingen:

Het voornaamste doel van de plenaire vergaderingen van POCNN (Platform Ondernemingsraden Noord-Nederland) is het bevorderen van informatie- en kennisuitwisseling tussen ondernemingsraden van sociale werkbedrijven in Friesland, Groningen en Drenthe. Tijdens deze bijeenkomsten worden actuele ontwikkelingen in de sector besproken en gezamenlijke standpunten verkend.

Kernpunten van de plenaire vergaderingen:

- **Kennisdeling:** Het uitwisselen van ervaringen en kennis tussen aangesloten OR-leden.
- **Actualiteit:** Bespreken van relevante thema's binnen de sociale werkvoorziening (SW), zoals de gevolgen van wetwijzigingen en veranderingen in de arbeidsmarkt.
- **Netwerken:** Het versterken van de onderlinge verbinding tussen OR-leden in de regio Noord-Nederland.
- **Strategische discussie:** Het voeren van discussies over de toekomst van de sector en de positie van medewerkers.

POCNN houdt periodiek (plenaire) vergaderingen en organiseert themadagen om deze doelen te bereiken.



SAMEN STERK VOOR ZINVOL WERK!

SAMENSTELLING ONDERNEMINGSRAAD:

P. v/d Zwaag (voorzitter),
R.P. Slager (vicevoorzitter),
S. v/d West (secretaris),
R. Sinia, R. Minnema,
W. Holtrop, J. Ginjaar.

Highlights programma MZSW Congres:

De opening van het congres was een oproep om ontwikkeling niet alleen op de agenda te zetten, maar ook daadwerkelijk in de praktijk te brengen: "Medezeggenschap gaat over invloed, maar ook over groei van mensen en organisaties." Er volgden drie praktijkvoorbeelden van sociaal ontwikkelbedrijven waarin 'ontwikkeling' centraal staat. Met onderwerpen als leerlijnen, de ontwikkelacademie en IOP-gesprekken (Individuele Ontwikkelgesprekken), aangevuld met videofragmenten en live-interviews met directeuren en OR-leden. Deelnemers konden vervolgens kiezen uit twee workshoprondes met in totaal acht sessies, waarin actuele thema's werden behandeld. Denk aan de arbocatalogus, duurzame inzetbaarheid, sociale veiligheid, nieuwe vormen van medezeggenschap en strategische ontwikkeling. Elke sessie bood ruimte voor interactie en praktische handvatten om direct toe te passen in de eigen organisatie.

Highlights programma 25^e themadag POCNN:

Op 19

november kwamen de ondernemingsraden van de sociaal ontwikkelbedrijven uit Drenthe, Friesland en Groningen samen in Westerbork voor de 25e POCNN-conferentie. Ruim 100 deelnemers waren aanwezig voor een programma over AI, detachering, pensioen en arbo.

Een feestelijke én inhoudelijke terugblik: Het was een moment om stil te staan bij 25 jaar ontwikkelingen in de sector: van de overgang van OVO's naar OR'en in 1995 tot de komst van de Participatiewet in 2015, en van fusies en nieuwe bedrijfsnamen tot de coronaperiode. Ook werd stilgestaan bij het huidige begrip werkontwikkelbedrijf, waarin eigen regie en leerlijnen voor werknemers steeds belangrijker worden.

Tot slot:

Met dit jaarverslag sluiten we een jaar af waarin we opnieuw hebben gezien wat Dokwerk zo bijzonder maakt: een organisatie waar iedereen meetelt en waar ontwikkeling, werk en menselijkheid hand in hand gaan. Als sociaal ontwikkelbedrijf vervult Dokwerk een onmisbare rol in onze regio door mensen kansen te bieden om mee te doen, zich te ontwikkelen en volwaardig onderdeel te zijn van de arbeidsmarkt.

We danken alle collega's voor hun betrokkenheid, vertrouwen en openheid. Dankzij jullie inzet blijft Dokwerk een plek waar talent wordt gezien, waar mensen kunnen groeien en waar we samen bouwen aan een inclusieve en veilige werkomgeving.

Ook in het komende jaar blijft de ondernemingsraad zich inzetten voor een respectvolle, transparante en toekomstgerichte samenwerking. Samen maken we het verschil. Samen bouwen we verder. Samen doen, samen groeien — dat werkt voor ons allemaal.

Datum: 23-02-2026

Namens de ondernemingsraad van Dokwerk.

Petra van der Zwaag,
Voorzitter

Sipke van der West,
Secretaris



Bijlage 5. Controleverklaring